

**X CONVOCATORIA GENERAL DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD EN EL POSGRADO (PMP)
DE LA RED DE MACROUNIVERSIDADES PÚBLICAS DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE**
Convocatoria General abierta del 29 de abril de 2019 al 14 de junio de 2019.

Inicio de estancias A PARTIR DE AGOSTO DE 2019

I. El objetivo de la convocatoria

Alcanzar un mayor nivel de cooperación e integración entre las Macrouniversidades participantes, por lo que se considera que la movilidad universitaria constituye uno de los mecanismos fundamentales para flexibilizar sus procesos de formación, transferir conocimientos y propiciar el desarrollo de nuevas capacidades académicas en estudiantes, profesores e investigadores.

II. La modalidad de movilidad estudiantil

La Red de Macrouniversidades convoca a los estudiantes de doctorado, maestría y especialidad a complementar su formación académica mediante la realización de estancias de investigación, cursos o seminarios en alguna de las Universidades integrantes de la Red. Cada Macrouniversidad determinará la oferta de programas de posgrado en los que podrán realizarse las estancias de investigación.

El inicio de la estancia de movilidad deberá de considerarse a partir del mes de agosto de 2019 o en los siguientes meses de 2019; tendrá una duración mínima de tres meses y máxima de cinco meses en un país distinto al de su Universidad de origen. El período de estancia propuesto en la solicitud **deberá contemplar los calendarios académicos de las instituciones de origen y destino. Los estudiantes podrán ampliar su estancia de movilidad, siempre y cuando las Universidades de origen y destino estén de acuerdo. **La extensión de un período mayor al establecido inicialmente por los estudiantes, no será cubierto con los fondos del PMP.****

El estudiante podrá presentar su candidatura sólo para una Universidad de destino.

La Universidad de origen del estudiante y la receptora deberán acordar y firmar el programa de actividades donde indique con precisión las actividades y responsabilidades respectivas.

Las Universidades de destino eximirán, a los estudiantes que reciban, del pago de cualquier tasa o matrícula bajo el principio de reciprocidad.

Concluida la estancia de movilidad, los estudiantes deberán entregar los documentos y el informe que acrediten que cumplieron con el objetivo académico para el cual se les otorgó la beca y regresar a completar sus estudios a su Universidad de origen. La Universidad de origen se reserva el derecho de solicitar el reembolso de la beca, ante el incumplimiento de los estudiantes.

Una vez terminado el periodo de estancia correspondiente, la institución receptora expedirá una constancia suscrita por quien corresponda. A esta constancia se le deberá anexar la evaluación del tutor; así como una evaluación del propio estudiante. Si un estudiante no cubre los objetivos propuestos no se le otorgará la constancia.

La institución de origen reconocerá la constancia emitida por la institución receptora en correspondencia con sus criterios y normatividad.

III. De las becas

Para esta X Convocatoria el beneficio será la exención de matrícula en la universidad de destino. **El inicio de la estancia de movilidad deberá de considerarse a partir del mes de agosto de 2019 o en los siguientes meses de 2019,** considerando en todo momento que las estancias deben de ser de un mínimo de 3 meses y un máximo de 5 meses.

Los estudiantes podrán ampliar su estancia de movilidad, siempre y cuando las universidades de origen y destino estén de acuerdo. La extensión de un período mayor al establecido inicialmente por los estudiantes, no será cubierto con los fondos del PMP.

Esta beca puede recibirse junto a cualesquiera otros apoyos con que cuente el alumno, siendo el beneficiario responsable de cumplir con las condiciones de incompatibilidad establecidas en las posibles convocatorias de becas.

IV. Los requisitos generales y proceso de postulación

Ser alumno regular inscrito en alguna especialidad, maestría o doctorado en cualquiera de las Macrouiversidades integrantes de la RED.

Contar por lo menos con el 30 por ciento de los créditos de su posgrado o especialidad, al momento de presentar la solicitud.

Para formalizar su inscripción en la X Convocatoria (2019) del PMP el estudiante deberá, **a más tardar el 14 de junio de 2019**, enviar al correo electrónico redmacroualc@gmail.com la documentación requerida en esta convocatoria.

El estudiante deberá acreditar obligatoriamente un seguro de gastos médicos, y repatriación de restos, siempre y cuando no contravenga las normativas internas de cada universidad, antes de salir de su país de origen, cuya cobertura se contemple desde el día de partida de su país y hasta el día de regreso al mismo. En caso de requerir una atención médica especial, deberá especificarlo. Contar con la visa cuando el país de destino la requiera.

V. Documentación requerida

Los estudiantes, deberán enviar por correo electrónico, **a más tardar el 14 de junio de 2019**, a la dirección redmacroualc@gmail.com en formato PDF la siguiente documentación:

- a. Carta de postulación emitida por la Prosecretaría de Relaciones Internacionales; revisar la documentación a presentar para solicitarla. **(Se podrá solicitar hasta el día miércoles 12 de junio).**
- b. El formulario de solicitud completado y firmado tanto por el alumno, como por las instancias académicas locales (se anexa el formato).
- c. Carta de ACEPTACIÓN o PREACEPTACIÓN emitida por la oficina que la Universidad de destino designe como encargada del del PMP de la Red de Macrouiversidades (NO basta presentar la carta de invitación de su tutor), revisar [directorio publicado](#) en la página de la Red.
- d. Carta de invitación de su tutor (en caso de estancias de investigación); de no contar con ésta, se debe solicitar a la universidad de destino la asignación del mismo.
- e. El Plan de trabajo avalado tanto por la institución de origen como la de destino.

- f. Copia del comprobante de inscripción del semestre en curso, en el posgrado o especialidad de origen.
- g. Copia de credencial, tarjeta o carnet / certificado de alumno regular emitido por la Universidad de origen.
- h. Copia del pasaporte o una identificación oficial expedida por las autoridades de su país.
- i. Carta Compromiso de la adquisición de un seguro médico y repatriación de restos, antes del inicio de su movilidad, en caso de obtener la beca (se anexa el formato).

Toda la documentación solicitada deberá ser escaneada en un solo archivo en formato PDF (el nombre del archivo deberá ser el del estudiante postulado, iniciando por sus apellidos, ejemplo: **CortezHerreraKarinaElisa.pdf**).

VI. La fecha de registro y de publicación de resultados;

La presente convocatoria queda abierta a partir de su publicación en la página web de la RED MACRO (www.redmacro.unam.mx), hasta el 14 de junio de 2019.

El registro se hará en línea del 29 de abril de 2019 al 14 de junio de 2019, a través del enlace (<https://goo.gl/XMXo81>) disponible en la página web de la RED MACRO (www.redmacro.unam.mx).

A partir del 14 de junio de 2019, la Coordinación General de la Red compaginará las candidaturas presentadas en línea y las listas con las candidaturas de cada universidad por orden de mérito, mismas que pondrá a disposición del Comité Académico Ejecutivo (CAE) el cual será el responsable final de la evaluación y dictamen.

El CAE es el órgano de la Red de Macrouniversidades encargado de evaluar y dictaminar las candidaturas recibidas en las fechas señaladas.

El dictamen emitido por el Comité Académico Ejecutivo será inapelable.

Los resultados se publicarán en la página web de la Red Macro el 26 de junio de 2019.

VII. Obligaciones del estudiante

Al presentar la Solicitud los estudiantes aceptan, en todos sus términos, las bases establecidas en la presente convocatoria.

Los beneficiarios de la beca serán los responsables de los gastos del vuelo y alojamiento.

El estudiante, que una vez haya recibido el importe de la beca, presente una renuncia, total o parcial, o que incumpla las obligaciones derivadas de la presente convocatoria podrá ser requerido para que reintegre la totalidad o la parte proporcional de los fondos percibidos. Esta obligación de reembolso se eliminará cuando concurra alguna causa de fuerza mayor o circunstancia atenuante que haya sido comunicada en tiempo y forma a la Coordinación General y a las universidades de origen y de destino.

COORDINADOR GENERAL

ALFONSO AYALA RICO

México, D.F., a 29 de abril de 2019.

Se anexan a la presente convocatoria:

- I. Procedimiento de postulación para los estudiantes.
- II. Solicitud de registro.
- III. Plan de trabajo.
- IV. Formato carta compromiso para adquisición de seguro médico.

ANEXO I

Procedimiento de postulación para los estudiantes

PASO 1. Previo al registro.

A partir del 29 de abril de 2019.

El estudiante acude a la oficina designada como encargada del PMP en su universidad. Presenta la Solicitud de participación y el Plan de trabajo completados con la información que se requiere.

Solicita el aval de dicha Solicitud, Plan de trabajo, y oficio de postulación que presentará a la universidad de destino.

PASO 2. Postulación en la universidad de destino.

A partir del 29 de abril de 2019.

Con el aval y la carta de postulación de su universidad, el estudiante entra en contacto con la oficina encargada en la universidad de destino, para solicitar la carta de aceptación o preaceptación.

PASO 3. Del registro.

Hasta el 14 de junio de 2019.

Una vez que cuente con el aval y carta de postulación de su universidad realiza el **registro electrónico** en el enlace disponible en la página de la RED MACRO.

PASO 4. Integración del expediente.

Hasta el 14 de junio de 2019.

Tras obtener la carta de aceptación o preaceptación, emitida por la universidad de destino, debe integrar un archivo en formato PDF con la documentación completa que se indica en el apartado V de la Convocatoria (documentación requerida).

PASO 5. Envío de expediente.

Hasta el 14 de junio de 2019.

Para formalizar y concluir su postulación a esta X Convocatoria, el estudiante debe enviar el archivo en formato PDF con los documentos requeridos al correo: redmacroualc@gmail.com

PASO 6. Dictaminación del Comité Académico Ejecutivo de la RED MACRO.

26 de junio de 2019

Paso 7. Publicación de resultados.

26 de junio de 2019

Revisar resultados (www.redmacro.unam.mx) y esperar notificación oficial de la RED MACRO.

ANEXO II

**PROGRAMA DE MOVILIDAD EN EL POSGRADO
FORMATO DE SOLICITUD**

fotografía
(tamaño
2.5cm x 3cm,
color; puede
ser digital))

**El inicio de la estancia de movilidad deberá de considerarse a partir
del mes de agosto de 2019 o en los siguientes meses de 2019**

Periodo de Movilidad:	De: [día/mes/año] A: [día/mes/año]	Número de meses de estancia 3 () 4 () 5 ()
------------------------------	--	---

Llenar los espacios en blanco

I. DATOS PERSONALES			
Nombre:			
	<i>Apellido Paterno</i>	<i>Apellido Materno</i>	<i>Nombre(s)</i>
Identificación		<i>IFE, PASAPORTE O FM3</i>	
Dirección Actual			Código Postal
Ciudad /Estado		Teléfono Fijo Lada:	Teléfono
		Teléfono móvil	
		Correo electrónico	
Domicilio Postal			
Fecha de Nacimiento	<i>día/mes/año</i>	Lugar de Nacimiento	
Nacionalidad			

Llenar los espacios en blanco

II. ESTUDIOS QUE CURSA			
UNIVERSIDAD DE ORIGEN:			
Dependencia o Unidad Académica del Posgrado			
Posgrado y/o Especialidad	Nombre del posgrado		
	Grado Académico	Maestría ()	Doctorado () Especialidad ()
	Créditos Obtenidos		
	Título de la tesis		
	Línea de Investigación		
	Nombre del tutor/ases or		

III. DATOS DE LA MOVILIDAD			
UNIVERSIDAD DE DESTINO:			
Dependencia(s) o unidad(es) académica(s) que ofrece(n) el Posgrado			
Posgrado	Especifique Nombre		
Grado Académico	Especialidad ()	Maestría ()	Doctorado ()
Tutor que dará seguimiento:			
Adscripción del tutor:			
Dirección Postal (tutor):			

Teléfono (tutor)	Lada	Teléfono Fijo	Celular
Correo electrónico (tutor)			

Llenar los espacios en blanco

IV. BECAS				
Recibe algún tipo de beca	Si ()	No ()	Monto Mensual	Dólares
País:			Institución Otorgante:	
Aspectos que cubre:				

En caso de emergencia avisar a:

Nombre:	
Parentesco:	
Dirección:	
Teléfono:	
Correo electrónico	

Estoy de acuerdo con las siguientes condiciones generales para la tramitación de mi movilidad:

1. Si por algún motivo abandono el programa, notificaré de manera inmediata a la Coordinación General Regional de la Red de Macrouniversidades Públicas de América Latina y el Caribe y a las universidades de origen y destino. El alumno, que una vez haya recibido el importe de la beca, presente una renuncia, total o parcial, o que incumpla las obligaciones derivadas de la presente convocatoria podrá ser requerido para que reintegre la totalidad o la parte proporcional de los fondos percibidos. Esta obligación de reembolso se eliminará cuando concurra alguna causa de fuerza mayor o circunstancia atenuante que haya sido comunicada en tiempo y forma a las instancias señaladas al inicio.
2. Al término del programa de movilidad entregaré, por escrito, el informe de actividades que realicé, a mi universidad de origen y a la Coordinación General Regional de la Red de Macrouniversidades Públicas de América Latina y el Caribe. Este informe estará aprobado por el tutor que dio seguimiento a mis actividades en la universidad receptora.
3. Me comprometo a continuar inscrito y a titularme en la universidad de origen.
4. Cumpliré en su totalidad el Plan de Trabajo propuesto.

Nombre y Firma del Estudiante

Fecha

Vo.Bo.

Responsable del Posgrado, Especialidad o
Responsable de Relaciones internacionales
de la Universidad de Origen

Nombre y Firma

Fecha

ANEXO III

PROGRAMA DE MOVILIDAD EN EL POSGRADO

FORMATO DE PLAN DE TRABAJO

Nombre:			
	<i>Apellido Paterno</i>	<i>Apellido Materno</i>	<i>Nombre(s)</i>
Institución receptora:			
Dependencia(s) o Unidad(es) Académica(s) en que realizará el proyecto, o los cursos			
Posgrado	Especifique Nombre		
Grado Académico	Especialidad()Maestría ()Doctorado ()		

OBJETIVO (S)	ACTIVIDADES QUE SE REALIZARAN	CRONOGRAMA

Vo.Bo.

|
Tutor de la Universidad de Origen

Tutor de la Universidad Receptora

Nombre y firma Nombre y firma

ANEXO IV

Carta compromiso para la adquisición de seguro de gastos médicos; seguro de vida y repatriación de restos.

[Lugar y fecha de expedición]

**Coordinación General Regional de la
Red de Macrouniversidades Públicas de América Latina y El Caribe
Presente**

Por la presente expongo tener conocimiento de que el Programa de Movilidad en el Posgrado no brinda cobertura médica ni seguro de vida, por lo anterior hago constar mi compromiso de adquirir un seguro gastos médicos; un seguro de vida (siempre y cuando no contravenga las normativas internas de cada universidad) y repatriación de restos en caso de resultar beneficiado (a) con la beca y antes de salir de mi país de origen, así como de realizar el envío de la documentación que compruebe dicha adquisición a la Coordinación General previo al inicio de mi estancia.

Atentamente,

|

Nombre y Firma