MODALIDADES DE COMPRA, REQUISITOS Y DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA “EL RESTO DE LOS RUBROS"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MODALIDAD** | **LÍMTES EN $** | **DOCUMENTACIÓN “PREVIA” A LA CPRA.** | **DOCUMENTACIÓN “POST.” A LA CPRA.** |
| Toma de precios | * **$0 < Compra < U$S 5000**   Se deberá tener en cuenta dicho límite durante el plazo de **3 meses** contados desde la fecha de la última compra. | * Presentar **1** (uno)presupuesto o proforma. *(dicha presentación es opcional)* | * Factura original con leyenda completa del PICT. * Comprobante de pago. * Gastos de flete o envío, si los hubiera. * Documentos de nacionalización si hubiera. * Copia de roecyt en caso de pagos por comercio exterior |
| Concurso de precios | * **U$S 5000 < Cpra. < U$S 100000.** | * Deberá iniciar el procedimiento de **Concurso de precios**. | * Factura original con leyenda completa del PICT. * Comprobante de pago. * Gastos de flete o envío, si los hubiera. * Gastos de Aduana y Nac., si los hubiera. * Copia de roecyt en caso de pagos por comercio exterior. |
| Compra Directa  (Según los casos aceptados en el M.A.O.) | * **U$S 5000 < Cpra. < U$S 100000.** | * Deberá presentar la documentación requerida para dar inicio a la **Compra Directa** según manual. * El presupuesto a presentar deberá **incluir** la **leyenda completa**, tal como aparece en la factura final. | * Factura original con leyenda completa del PICT. * Comprobante de pago. * Gastos de flete o envío, si los hubiera. * Gastos de Aduana, si los hubiera. |