



Carga de Diplomaturas en Guaraní 3.15

Autores: Banno Rodrigo Albrieu Ignacio

Junio de 2019

ÁREA DE ASUNTOS ACADÉMICOS - SECRETARÍA DE ASUNTOS ACADÉMICOS Av Haya de la Torre - Ciudad Universitaria - Córdoba - Argentina - (0351) 433-3049





Secretaría de Asuntos Académicos

Objetivo

El objetivo del presente documento es brindar una guía para la carga de diplomaturas en el sistema Guaraní 3. El proceso es similar a la carga de nuevas carreras.

Prerrequisitos

Para poder iniciar el proceso es necesario haber cargado previamente el acto administrativo respaldatorio de la diplomatura en cuestión, es decir la resolución del Honorable Consejo Directivo o del Rector, según la diplomatura sea responsabilidad de una Facultad o de una dependencia del área central.

Recuerde que el código a utilizar para la misma debe ser previamente solicitado al Área de Estadísticas e Indicadores Institucionales. El mismo tendrá un formato similar al que se muestra a continuación:



Solicitud de código de diplomatura

El formulario correspondiente descargar desde se podrá la web en https://www.unc.edu.ar/academicas/diplomaturas o https://www.unc.edu.ar/sobre-la-unc/estadisticas o ser personal Certificación solicitado por correo electrónico de esta Unidad de а a innovacioncurricular@academicas.unc.edu.ar





Secretaría de Asuntos Académicos

Procedimiento secuencial en Guaraní



Imágen: "Flujo de proceso de Carga de la Diplomatura - Elaboración Propia"

1 - Crear propuesta Formativa

El primer paso luego de ingresar al sistema guaraní, es acceder a la funcionalidad "Administrar Propuestas Formativas". Para llegar a la misma basta con utilizar el buscador de funcionalidades que ofrece Guaraní, se puede tipear "Administrar propuestas formativas" para encontrarla.

Una vez allí aparecerá la lista de propuestas formativas cargadas en el sistema:





Secretaría de Asuntos Académicos

NC GUA		Institución iversidad Nacional de Córdoba		
» PROPUEST	AS FORMATIVAS » ADMINISTR	RAR PROPUESTAS FORMATIVAS		
Administrar Pro	puestas Formativas			
Filtro				
	Columna	Distinguir	Condición	Valor
gregar filtro	-			Y <u>E</u> iltra
1.	-			
z				
ódigo	▲▼ Nombre		▲▼ Tipo	▲▼ Estado ▲▼
0697-INT	0697-CARRERA ALUMNOS	S INTERNACIONALES	Vocacional	Activo
698-INT	0698-ALUMNOS INTERNA	CIONALES NUTRICION	Vocacional	Activo 🔍
0698-VOC	0698-ALUMNOS VOCACIO	NALES NUTRICION	Vocacional	Activo
06-INT	06-CARRERA ALUMNOS IN	VTERNACIONALES	Vocacional	Activo
06-VOC	06-CARRERA ALUMNOS V	OCACIONALES	Vocacional	Activo Q
10-271RI	10- Profesorado en Ciencia	s Biológicas Regular Internacional)	Vocacional 🛛	Adredar Activo
1112	13 - Vocacional		Vocacional P	Propuesta Activo
12-ERI	12-ESTUDIANTE REGULA	R INTERNACIONAL	Vocacional F	ormativa Activo
L5-INT	15-Internacional		Vocacional	Activo

La siguiente acción es presionar el botón "**Agregar**" ubicado en la esquina inferior derecha de la pantalla. El mismo fue remarcado en rojo en la captura de pantalla anterior para su mejor comprensión.

Tras haber completado el paso anterior aparece la siguiente pantalla:





Secretaría de Asuntos Académicos

Administrar Propuestas Formativas										
Datos Principales Responsab	es Académicas									
Código (*)	VEPD49003									
Nombre (*)	Diplomatura en Producción Industrial de Medicamentos									
Nombre abreviado (*)	Diplo Hemo 03									
Tipo de Propuesta (*)	Cursos									
Estado (*)	Activo									
Fecha de Alta	12/04/2019									
Documento Respaldatorio	RR 49 1475/2018									
Campo Disciplinar	Area Genérica 🔻									
🖞 Escala de Niveles de Competencias	- Seleccione									
Áreas Temáticas	Todos / Ninguno Disponibles Seleccionados									
	AccidentologíaControl de CalidadAdministración-DirecciónFarmaciaAgrimensuraLaboratorioAgrotecnia-AgropecuariaSalud PúblicaAgrotecnia-AgropindustrialSalud PúblicaAntropologíaArquelogíaArquelogíaArquitecturaArtes AudiovisualesSalud Pública									
Ubicaciones	Todos / Ninguno Disponibles Seleccionados									
	95 - PABELLON MEJICO 95 - UNICA Córdoba -19 CRES Dean Funes CRES Villa Dolores Deán Funes Edificio Centro Edificio Ciudad Universitaria -10 Externa -, Centro de práctica HOSPITAL									
	Volver 🛛 🗂 Eliminar 🚺 🛏 Gua	ardar								

Aquí se deben cargar los datos básicos de la diplomatura. Recuerde que el código (primer campo del formulario) es el asignado a usted por el Área de Estadísticas.

El campo (Nombre abreviado) puede tener el formato que usted desee. Sin embargo recomendamos que use uno similar al que se muestra en la captura.

Es muy importante que en el siguiente campo "**Tipo de Propuesta**" seleccione la opción "**Curso**" ya que es la que deben tener todas las diplomaturas.





Secretaría de Asuntos Académicos

Una vez finalizada la carga de los datos en esta pantalla presionar la pestaña "Responsabilidades Académicas" que se encuentra al lado del título de la pestaña actual "Datos Principales". Aparecerá la pantalla que se muestra más abajo.

En esta nueva pantalla se debe seleccionar la/las facultades que son responsables de la Diplomatura. Seleccione las mismas en la tabla desplegada y luego presione el botón "Agregar Responsables Académicas".

Cuando haya terminado todo presione el botón "Guardar" ubicado en la esquina inferior derecha de la pantalla para concluir la carga de la Propuesta Formativa.





» PROPUESTAS FORMATIVAS » ADMINISTRAR PP	ROPUESTAS FORMATIVAS		
Administrar Propuestas Formativas			
Datos Principales Responsables Acadén	nicas		
Responsables Académicas Asociadas			
Nombre		Institución	
Secretaria de Asuntos Académicos		Universidad Nacional de Córdoba	m
Filtro			
Columna	Distinguir	Condición	Valor
Agregar Responsables Académicas			T Entrar
Nombre		Institución	
Facultad de Arquitectura, Urbanismo y Diseño		Universidad Nacional de Có	irdoba
Facultad de Artes		Universidad Nacional de Có	irdoba
Facultad de Ciencias Agropecuarias		Universidad Nacional de Có	irdoba
Facultad de Ciencias de la Comunicación		Universidad Nacional de Có	irdoba
Facultad de Ciencias Económicas		Universidad Nacional de Cé	irdoba
Facultad de Ciencias Exactas, Físicas y Naturales		Universidad Nacional de Có	irdoba
Facultad de Ciencias Médicas		Universidad Nacional de Có	irdoba
Facultad de Ciencias Químicas		Universidad Nacional de Có	irdoba
Facultad de Ciencias Sociales		Universidad Nacional de Cé	irdoba
Facultad de Cs Médicas - Escuela de Enfermería		Universidad Nacional de Có	irdoba
Facultad de Cs Médicas - Escuela de Fonoaudiologi	ia	Universidad Nacional de Có	irdoba
Facultad de Cs Médicas - Escuela de Kinesiología y	Fisioterapia	Universidad Nacional de Có	irdoba
Facultad de Cs Médicas - Escuela de Nutrición		Universidad Nacional de Có	irdoba
Facultad de Filosofía y Humanidades		Universidad Nacional de Có	irdoba
Facultad de Lenguas		Universidad Nacional de Có	irdoba
Facultad de Matemática, Astronomía, Física y Comp	utación	Universidad Nacional de Có	irdoba
Facultad de Odontología		Universidad Nacional de Có	irdoba
Facultad de Psicología		Universidad Nacional de Có	irdoba
		🝾 Volver	🖷 Eliminar 📙 Guardar

2 - Crear Actividad Académica



Lo siguiente es cargar las actividades que forman parte de la propuesta formativa. Las mismas se cargan en "Administrar Actividades". Para llegar a la misma se utiliza el buscador de funcionalidades que ofrece Guaraní, se puede tipear "Administrar Actividades" para encontrarla.

GUARANÍ v. 3.15.1	L	Institución Iniversidad Nacional de Córdoba		
» PROPUESTAS FORMATIVAS » ACTIVIDA	ADES » ADMINISTRAR ACTIVIDADE	sp		
	Administrar Actividades			
	≜ Filtro			
	Columna	Distinguir	Condición	Valor
	Código 🗌 may/min	🔲 tildes	contiene 🔸	m
	Nombre may/min	tildes	contiene 🔸	Î
	Agregar filtro			V Filtrar
	Az			
	Tipo 🔺 Código	Nombre		▲▼ Estado ▲▼
	Materia 06-00018	FARMACOLOGIA APLICA	DA I	Activo 🗧 🔍
	Materia 06-00019	CLINICA INFECTOLOGICA	.i	Activo 🔁 🔍
	Materia 06-0001G	CICLO DE NIVELACIÓN		Activo 🔁 🔍
	Materia 06-0002G	ANATOMÍA NORMAL		Activo 📑 🔍
	Materia 06-00030	CLINICA INFECTOLOGICA	Ш	Activo 🔄 🔍
	Materia 06-00031	FARMACOLOGIA APLICA	A II	Activo 🔄 🔍
	Materia 06-0003G	BIOQUÍMICA Y BIOLOGÍA	MOLECULAR	Activo
	Materia 06-0004G	SALUD COMUNITARIA I		Activo Botón para
	Materia 06-0005G	FISIOLOGÍA HUMANA		Activo actividad
	Materia 06-0006G	BIOLOGÍA CELULAR. HIS	FOLOGÍA Y EMBRIOLOGÍA	Activo
				Agregar 🚽

Una vez allí debe presionar el botón "**Agregar**" ubicado en la esquina inferior derecha de la pantalla para comenzar la carga de una nueva materia. Aparecerá entonces la siguiente pantalla:





Secretaría de Asuntos Académicos

NC GUARANÍ v. 3.15.1	Ut	Institución niversidad Nacional de Córdoba			
» PROPUESTAS FORMATIVAS » ACTIVIDAD	ES » ADMINISTRAR ACTIVIDADES				
	Administrar Actividades				
	Tipo de actividad (*)	Seleccione			
	Código (*) 😣	Seleccione			
	Nombre (*)	Actividad Extracurricular			
		Curso			
	Nambas abassis da 70				i.
	Nombre abreviado (*)	Pasantía			
	Estado (*)	Práctica Profesional			
	Disponible para	Seminario	1		
	Habilitar inscripción por priorid	Taller		Cantidad máxima de prioridades	Seleccione •
	Datos para la generación auto	Tesis			
	Día de la semana preferido para e	xamen Seleccior	ne 🔹		
	📫 Hora de inicio preferida			📫 Hora de finalización preferida	
	Responsables Académicas				
	🖶 💻 😒				
	Categorías de la Actividad				
	🖶 💻 🛃				
		Categoría(*)			Valor(*)

En el primer campo "**Tipo de Actividad**" puede seleccionar "**Materia**" ya que esa es la actividad que se está cargando. Se recomienda que el código de la Materia inicie con la letra "**V**" para indicar que se trata de

C GUARANÍ v. 3.15.1		Institución		
» PROPUESTAS FORMATIVAS » ACTIVIDA	DES » ADMINISTRAR ACTIVIDADES			
		B		
	Administrar Actividades			
	Tipo de actividad (*)	Seleccione		
	Código (*) 😣			
	Nombre (*)			
	Nombre abreviado (*)	1		bis.
	Estado (*)	Activo -		
	Disponible para	Para todas las operaciones		
	Habilitar inscripción por priorio	Para todas las operaciones	Cantidad máxima de prioridades	Seleccione
		Solo para creación de Comisiones		
	Datos para la generación aut	Solo para creación de Mesas de Examen		
	Día de la semana preferido para e	Seleccione •		
	📫 Hora de inicio preferida		Hora de finalización preferida	
	Responsables Académicas			
	🖶 🚍 🛃			
	Categorías de la Actividad			
	🖶 💻 🛃			
		Categoría(*)		Valor(*)
				♦ Volver 🛛 🖷 Eliminar 🛛 📙 Guardar





una materia de una propuesta vocacional.

En el campo "Disponible Para" seleccione la opción "Para todas las operaciones"

UNC GUARANÍ v. 3.15.1	Ur	Institución Niversidad Nacional	n de Córdoba	
» PROPUESTAS FORMATIVAS » ACTIVIDADES	» ADMINISTRAR ACTIVIDADES		Facultad de Arquitectura, Urbanismo y Diseño	
	Administrar Actividades		Facultad de Artes	
	Tipo de actividad (*) Código (*) S Nombre (*) S	Seleccione -	Facultad de Ciencias Agropecuarias Facultad de Ciencias de la Comunicación Facultad de Ciencias Exactas, Físicas y Naturales Facultad de Ciencias Médicas	
	Nombre abreviado (*) Estado (*) Disponible para	Activo - Para todas las	Facultad de Ciencias Químicas Facultad de Ciencias Sociales Facultad de Cs Médicas - Escuela de Enfermería Facultad de Cs Médicas - Escuela de Fonoaudiología	
	Habilitar inscripción por priorid Datos para la generación auto Día de la semana preferido para e	lad (*) omática de mesas xamen	Facultad de Cs Médicas - Escuela de Kinesiología y Facultad de Cs Médicas - Escuela de Nutrición Facultad de Filosofía y Humanidades Facultad de Lenguas	Seleccione •
	Responsables Académicas		Facultad de Odontología * Facultad de Psicología	
	🚽 💻 🍤 μ		Secretaría de Asuntos Académicos	
	Responsable Académica		Facultad de Arquitectura, Urbanismo y Diseño	
	Categorias de la Actividad			
	🖶 💻 🛂			
C		ategoría(*)	Valor(*)	
				€ Volver <u>≣</u> liminar ⊨ <u>G</u> uardar

En "Responsables Académicas" seleccione la unidad académica responsable de la diplomatura.

Tras haber terminado de cargar los datos presione el botón "Guardar" ubicado en la esquina inferior derecha de la pantalla. Se deberá repetir todos los pasos de esta sección por cada materia y/u otra actividad académica que se desee cargar a la diplomatura.

3 - Crear y Asociar Plan de Estudio

El último paso es crear el Plan de Estudios para la diplomatura. Para ello debe acceder a la funcionalidad "Administrar Planes de Estudio". Para llegar a la misma se utiliza el buscador de funcionalidades que ofrece Guaraní, se puede tipear "Planes de Estudio" para encontrarla.





Secretaría de Asuntos Académicos

PUESTAS FORMATIVAS » PLANES	DE ESTUDIO » ADMINISTRAR PL	ANES DE ESTUDIO 🎾					
		0					
	Administrar Planes de Estud	0				<u>V</u> e	r parâmetro:
	- Filtro						
	Columna		Distinguir	Condici	ón	Valo	r
	Agregar filtro	1				-	Filtrar
	× Az						
	(1112) - 13 - VOCACION	AL.					•
	Plan: (2003) - 2003 - Dado	de Baja					4
	Código de la Versión	▲▼ Nombre de la Versión	▲▼ Estado de la Versión	▲▼ Fecha de entra	da en Vigencia	**	
	1	2003-1	Dado de Baja				Q
	Plan: (03) - 03 - Activo Vige	ente					P _E
	Código de la Versión	▲▼ Nombre de la Versión	▲▼ Estado de la Versión	▲▼ Fecha de entrad	a en Vigencia		
	1	03-1	Activo no Vigente	08/06/2004			Q
	2	03-2	Activo no Vigente	26/07/2005			
	3	03-3	Activo no Vigente	22/02/2007	Botón para		
	4	03-4	Activo Vigente	03/05/2011	Plan de Estudio		9
	(REV) - REVÁLIDA ARO	UITECTURA			1		-

Una vez allí se debe presionar el botón "**Crear Nuevo Plan**" ubicado en la esquina inferior derecha de la pantalla marcado en rojo en la captura anterior. Aparecerá entonces la siguiente pantalla:

» PROPUESTAS FORMATIVAS » PLA	NES DE ESTUDIO » ADMINISTRAR PLANES DE ESTUDIO	
Administrar Plan	es de Estudio	<u>Ver parámetros</u>
Datos Plan	Estructura del plan	
Datos del Plan		
Plan creado par	ra administrar cursos	
Propuesta (*)	Seleccione 😫 •	
Nombre (*)	Seleccione	
Código (*)	diplo hemo 01	
	Inscripción habilitada 🗹	
Cobrable (*)	Sí •	
Modalidad (*)	Disponibles Seleccionados A distancia Presencial	
Documento alta	Fecha de vigencia 03/06/2019	
	Volver	H <u>G</u> uardar

Esta es la primera pantalla del formulario. Lo primero que se debe hacer es marcar la opción "**plan** creado para administrar cursos".

A continuación se debe seleccionar la Propuesta Formativa previamente cargada. Luego proceda a llenar los campos restantes de la pantalla.



Para pasar a la segunda pestaña del formulario debe presionar "**Estructura del Plan**" que se encuentra al lado del título de la pestaña actual "**Datos Plan**". Aparecerá entonces la siguiente pantalla:

» PROPUESTAS FORMATIVAS » PLANES DE ESTUDIO » ADMINISTRAR PLANES DE ESTUDIO Administrar Planes de Estudio					Ver parámetros	
Propuesta (VEPD49003) Diplomatura en Producción Industrial Plan (VEPD003) Diplomatura en Producc (Activo Vigente)			Versión	V1 (Activo Vigente)	Botón "Crear Certificado"	Botón "Activar Plan"
Datos Plan Estructura del plan						
۲	4	Actividades	Módulos Módu	llos RTF		
Raiz del plan		≜ Filtro				
(VEPD49002-02) Módulo 2: Diseño, Desarrollo y	=	Columna	Distinguir	Condición	Valor	
(VEPD49002-03) Módulo 3: Gestión de los Proce	=	Agregar filtro	1		▼ <u>F</u> iltrar	
(VEPD49002-04) Módulo 4: Control de Calidad d	-		4			
(VEPD49002-05) Módulo 5: Instalaciones, Equip	-	Az				
(VEPD49002-06) Módulo 6: Gestión de Calidad y	-	Codigo 🔺 🔻	Nombre		A.W.	
(VEPD49002-07) Módulo 7: Estudios Clínicos y	-	75-00499	(12C) Psicología de las Drogo	odependencias y adicciones		
(VEPD49002-08) Módulo 8: Producción Sustentab	-	10-30CRE	30 CRÉDITOS COMPLEMEN DE PLAN 2015	NTARIOS PARA GENÉRICA POR		
		75-00308	Abordaje Clínico de la Psicop Winnicott (MAT)	atología desde los conceptos de Do	onald	
		14-00133	Abordaje comunitario en la for asistencia odontologica interd	rmacion de recursos humanos para lisciplinaria a personas con discapa	ila 🔲	
		(mark)			_	
				tolver	<u>G</u> uardar	

Luego, se debe proceder a vincular las actividades previamente cargadas, con el plan de estudio. Finalmente se crea el certificado y se activa el plan.

IMPORTANTE: Se debe presionar primero el botón "Crear certificado" ANTES de intentar Activar el plan con el botón "Activar Plan". Ambos botones fueron marcados en rojo en la captura anterior para facilitar su identificación.