# **"MESA VIRTUAL RETENCIONES"**

# **"SICORE"**

Instructivo de Ayuda

-Año 2014-

Dirección de Tesorería Secretaría de Planificación y Gestión Institucional U.N.C.

# INDICE

1.	INTRODUCCIÓN	3
2.	OBJETIVO DEL SISTEMA	3
3.	USUARIOS	3
4.	FUNCIONALIDAD DEL SISTEMA	3
A)	Declaración Jurada Quincenal	5
	1A-Carga de Datos de Retenciones	5
	2A- Carga de Datos de Depósito	7
B)	Caso Particular: Sin Retenciones	9
C)	Modificación de Datos	10
D)	Control de Tesorería	12
5.	COMPROBANTES GENERADOS	14
6.	MESA DE AYUDA AL USUARIO	16

#### 1- INTRODUCCIÓN

El presente instructivo de ayuda tiene por finalidad brindar al usuario los lineamientos generales y especificaciones técnicas acerca de la utilización de la funcionalidad de RETENCIONES en la plataforma de MESA VIRTUAL.

Este documento estará sujeto a actualizaciones y modificaciones por parte de la Dirección de Tesorería, ante eventuales cambios.

#### 2- OBJETIVO DEL SISTEMA

Se ha incorporado en la Mesa Virtual la funcionalidad de "*RETENCIONES*" con el objetivo de que las dependencias puedan cumplir con la obligación de rendir quincenalmente a la Dirección de Tesorería de la SPGI las retenciones que hayan practicado a sus proveedores, correspondientes a las operaciones llevadas a cabo en ese período de tiempo, a los efectos de que la UNC como agente de retención pueda presentar y pagar las declaraciones juradas correspondientes a los distintos tributos para cumplir con su obligación fiscal tanto a nivel nacional y provincial.

#### **3- USUARIOS**

Para poder operar en la Mesa Virtual la dependencia universitaria deberá dar de alta a los usuarios titulares y suplentes que serán los responsables de declarar la información en ésta, siguiendo el procedimiento que se establezca para ello.

#### 4- FUNCIONALIDAD DEL SISTEMA

Para cumplir con la rendición quincenal el usuario habilitado a tal efecto deberá ingresar a la página de la Mesa Virtual, siguiendo el link:

#### http://intranet.spgi.unc.edu.ar/mesavirtual/

Una vez que se encuentre en la plataforma, seleccione el <u>impuesto</u> respecto del cual se realizará la rendición, posicionándose en la solapa de RETENCIONES que contiene la barra de menú principal, la cual desplegará en un listado las 3 opciones impositivas: SICORE, IIBB, SUSS, para visualizar lo siguiente:

💩 SPGI	Inicio 📑 Ren	diciones	🔮 Backups	Asignaciones	Retenciones 🏠	Mesav	irtual 🜱	Bibiana Bulacio 💥 27252037026
Ingresos Brutos					Retenciones	C	SICORE	$\mathbf{>}$
							Ingresos E	Brutos
	Filtrar por:						SUSS	
	Tipo: (*)	Condicion	Ingresos E	Brutos 🗠				
	Dependencia: (*)		Sin Sele	eccionar			~	
	Periodo: (*)		Sin Sele	eccionar	~			
					<b>T</b> iltrar		Limpiar	
	Retenciones							•
	No hay datos ca	argados						
	Depósitos							
	No hay datos ca	nrgados						
			Agregar	Retenciones	<u>S</u> in Retenciones		<u>I</u> mprimir	
								-

Luego de seleccionar la opción SICORE, escogerá el período de tiempo al cual se refiere la rendición, el que está dividido por quincenas mensuales.

Filtrar por:		
Columna	Condición	Valor
Tipo: (*)		SICORE 💌
Dependencia: (*)		46000 - Secretaria de Planificacion y Gestion Institucional 💌
Periodo: (*)		08 / 2014 - 1era Quincena 💌
Retenciones No hay datos ca Depósitos No hay datos ca	rgados Irgados	Di / 2014 - 1era Quincena 01 / 2014 - 2da Quincena 02 / 2014 - 1era Quincena 03 / 2014 - 2da Quincena 03 / 2014 - 2da Quincena 04 / 2014 - 1era Quincena 04 / 2014 - 1era Quincena 05 / 2014 - 1era Quincena
		05 / 2014 - 2da Quincena 06 / 2014 - 1era Quincena 07 / 2014 - 2da Quincena 07 / 2014 - 1era Quincena 08 / 2014 - 1era Quincena 08 / 2014 - 1era Quincena
		08 / 2014 - 1 era Quincena 09 / 2014 - 1 era Quincena 09 / 2014 - 2 da Quincena 09 / 2014 - 2 da Quincena

#### A) Declaración Jurada Quincenal

#### 1ª) Carga de Datos de Retenciones

Seleccionada la quincena correspondiente se procede a la carga de los campos habilitados, para lo cual debe ir a la opción *"AGREGAR RETENCIONES"*.

Dependencia: (#)	Sin Seleccionar	
Dependencia: (*)	- Sin Seleccional -	
Estado:	Sin Kevisar	
Periodo: (*)	Sin Seleccionar 💌	
Resumen Ganancias	·	
Archivo PDF:	Examinar No se seleccionó un archivo.	
Importe:		
Resumen IVA		
Archivo PDF:	Examinar No se seleccionó un archivo.	
Importe:		
Resumen Benef. del	Ext.	
Archivo PDF:	Examinar No se seleccionó un archivo.	
Importe:		
Retenciones		
Archivo ZIP: (*)	Examinar No se seleccionó un archivo.	
Total: (*)		

Como se puede observar en la pantalla es necesario que la dependencia:

1-Adjunte el <u>archivo PDF</u> del <u>resumen del detalle de las retenciones</u> practicadas en la quincena por tipo de RETENCION, IVA, GANANCIAS y BENEFICIARIO DEL EXTERIOR: el que se obtiene del sistema <u>SICORE</u>. Para obtener este listado, puede consultar los pasos a seguir en el MANUAL DE SICORE que se encuentra publicado en la página de la UNC.

2-Detalle el monto total de las retenciones de la quincena, por cada uno de los impuestos.

3-Adjunte el archivo de RETENCIONES zip, previamente exportado por el sistema SICORE.

Luego de haber completado la carga haga click sobre el botón "AGREGAR"

Dependencia: (*)	46000 - Secretaria de Planificacion y Ges	stion Institucional 🛛
Estado:	Sin Revisar	
Periodo: (*)	08 / 2014 · 1era Quincena 💌	
Resumen Ganancia	5	
Archivo PDF:	Examinar RESUMEN GCIAS.pdf	
Importe:	1.000	
Resumen IVA		
Archivo PDF:	Examinar RESUMEN IVA.pdf	
Importe:	5.000	
Resumen Benef. de	Ext.	
Archivo PDF:	Examinar RESUMEN BEN EXT.pdf	ł
Importe:	500	
Retenciones		
Archivo ZIP: (*)	Examinar backup03.zip	
Total: (*)	8 6500	

Una vez completado este paso, para poder corroborar lo cargado, seleccione nuevamente en la barra menú, la solapa "*RETENCIONES*", el impuesto SICORE, el período generado y haga click en el botón" *FILTRAR*".

Columna	Condición	Valor
Tipo: (*)		SICORE
Dependencia: (*)		46000 - Secretaria de Planificacion y Gestion Institucional 💌
Periodo: (*)		08 / 2014 - 1era Quincena 💌
		Tiltrar 🗎 🛓 Limpiar
Retenciones		
No hay datos c	argados	
Depósitos		
No hay datos c	argados	]
		Agregar Retenciones Sin Retenciones Aprimir

De esta forma se visualizara lo siguiente:

Filtrar por:												
Columna	Condición	Valor										
Tipo: (*)		SICORE	۷									
Dependencia	: (*)	46000 · Secreta	aria de	Planificacion y Gestion I	Instituciona	~						
Periodo: (*)		08 / 2014 - 1era	a Quin	cena 💌								
				<b>Filtra</b>	r) <u> h</u> Lin	ipiar						
Retenciones	1											
Dependencia:	46000 - Secr	etaria de Planifica	cion y	Gestion Institucional								
Periodo: 08 /	2014 - 1era Q	uincena										
Tipo: SICOF	RE											
Subido	Archivo Rete	enciones Tota	-	Resumen Ganancias PDF	Ganancias	Resumen IVA PDF	IVA	Resumen Benef. Ext. PDF	Benef, Ext.	Estado Comeni	ario	
14/10/2014 15:28:07	082014-1er 46-sicore.zi	aQuin- p \$ 8.	500,00	082014-1eraQuin- 46-ganancias.pdf	\$ 2.500,00	082014-1eraQuin 46-iva.pdf	\$ 5.000,00	082014-1eraQuin- 46-benef del exterior.pdf	\$ 1.000,00	Sin Revisar	Q <u>R</u> etención	Q <u>D</u> epósito
Depósitos												
No hay date	os cargados	]										
									Agreg	ar Retenciones	Sin Retenciones	🗏 Imprimir

## 2ª) Carga de Datos de Depósitos

Una vez efectuada la carga referida a las retenciones, el paso siguiente es cargar el **DEPOSITO** correspondiente al pago de las retenciones de la quincena, haga click sobre el botón "**DEPOSITO**".

SICORE									
Filtrar por:									
Columna Condición	Valor								
Tipo: (*)	SICORE 🗸 🗸								
Dependencia: (*)	46000 · Secretaria de	Planificacion y Gestion	nstitucional 💌						
Periodo: (*)	08 / 2014 - 1era Quin	icena 💌							
		<b>T</b> iltra	<u>Limpiar</u>						
Retenciones									
Dependencia: 46000 - Sec	retaria de Planificacion y	Gestion Institucional							
Periodo: 08 / 2014 - 1era	Quincena								
Tipo: SICORE									
Subido Archivo Re	tenciones Total	Resumen Ganancias PDF	Ganancias Resumer	n IVA PDF IVA	Resumen Benef. Ext. PDF	Benel, Ext. Estado	Comentario		
14/10/2014 082014-16 15:28:07 46-sicore.	raQuin- \$ 8.500,00	082014-1eraQuin- 46-ganancias.pdf	\$ 2.500,00 082014- 46-iva.p	<u>1eraQuin-</u> \$ 5.000	00 082014-1eraQuin- 46-benef_del_exterior.pdf	\$ 1.000,00 Sin Revisar		🔍 <u>R</u> etención	Q <u>D</u> epósito
Depósitos									$\sim$
No hay datos cargados	]								
						Agregar Reter	ciones <u>S</u>	in Retenciones	🗐 Imprimir

Para poder cargar los datos del depósito, haga click en el botón

Datos Retención	
Tipo:	SICORE
Dependencia:	46000 - Secretaria de Planificacion y Gestion Institucional
Periodo:	08 / 2014 - 1era Quincena
Total:	8500.00
Cargar Depósitos	
Fecha Depósito(*) Im	ouesto(*) Concepto(*) Importe(*) Cuenta(*) Tipo(*) Comprobante(*) Recibo Estado
	Guardar Cancelar

Posteriormente se van completando los datos requeridos para cada tipo de impuesto:

- 1. Fecha del depósito:
- 2. Impuesto:
- 3. Concepto:
- 4. Importe:
- 5. Tipo: transferencia o Depósito con cheque
- 6. Comprobante: nº de RED de transferencia, o nº de Boleta en caso de depósito con cheque.

Adjunte el archivo de PDF del comprobante de pago

Completada la carga guarde la información, cliqueando el botón "GUARDAR"

Datos Retención									
Tipo:	SICORE								
Dependencia:	46000 - Secretaria de Plani	ficacion y Gestion Institucional							
Periodo:	08 / 2014 - 1era Quincena								
Total:	8500.00								
Cargar Depósitos									
•									
Fecha Depósito(*)	Impuesto(*)	Concepto(*)	Importe(*)	Cuenta(*)	Tipo(*)	Comprobante(*)	Recibo		Estado
16/08/2014 🛅	Ganancias 💌	1º QUINC 01-2014	\$ 2.500,00	19032/81	Transferencia 💌	147852	Examinar	PAGO GCIAS.pdf	Ē
16/08/2014	IVA 💌	1º QUINC 01-2014	\$ 5.000,00	19032/81	Transferencia 💌	236514	Examinar	PAGO IVA.pdf	Ĩ
16/08/2014 📑	Benef. Ext. 💌	1º QUINC 01-2014	\$ 1.000,00	19032/81	Transferencia 🛛 🗸	147852	Examinar	PAGO BEN EXT.pdf	Ĩ
								H <u>G</u> uardar	Cancelar
									🗐 İmprim

Una vez completado este paso, para poder corroborar lo cargado, seleccione nuevamente en la barra menú, la solapa RETENCIONES, el impuesto SICORE, el período generado y haga click en el botón "*FILTRAR*".

SICORE											
Datos Retenció	n										
Tipo:		SICORE									
Dependencia:		46000 - Secretaria de Plan	nificacion y Gestion Institucional								
Periodo:		08 / 2014 - 1era Quincen	a la								
Total:		8500.00									
Cargar Depósit	20										
•											
Fecha Depósito(*)		Impuesto(*)	Concepto(*)	Importe(*)	Cuenta(*)	Tipo(*)		Comprobante(*)	Recibo		Estado
16/08/2014	8	Ganancias 🗸 🗸	1º QUINC 01-2014	\$ 2.500,00	19032/81	Transferencia	~	147852	Examinar	PAGO GCIAS.pdf	Ī
16/08/2014		IVA 🗸	1º QUINC 01-2014	\$ 5.000,00	19032/81	Transferencia	V	236514	Examinar	PAGO IVA.pdf	Ĩ
16/08/2014		Benef. Ext.	1º QUINC 01-2014	\$ 1.000,00	19032/81	Transferencia	<b>v</b>	147852	Examinar	PAGO BEN EXT.pdf	
										📙 <u>G</u> uardar	<u>C</u> ancelar
											🗐 Imprim

#### B) Caso particular: Sin Retenciones

Si la dependencia no tiene retenciones para rendir, realice una presentación en la **MESA VIRTUAL** y deje constancia de ello. Seleccione la quincena, e ingresar al botón *"SIN RETENCIONES"*.

ring ar port.		
Columna	Condición	Valor
Tipo: (*)		SICORE
Dependencia: (*)	1	46000 - Secretaria de Planificacion y Gestion Institucional 💌
Periodo: (*)		08 / 2014 - 2da Quincena 💌
		Tiltrar 🔒 🙀
Retenciones		
Retenciones No hay datos ca	argados	
Retenciones No hay datos ca Depósitos	argados	
Retenciones No hay datos ca Depósitos No hay datos ca	argados argados	

Elija el período correspondiente y haga click "AGREGAR"

Dependencia: (*)	46000 - Secretaria de Planificacion y Gestion Institucional 🗸
Estado:	Sin Revisar
Periodo: (*)	08 / 2014 - 2da Quincena 💌

Una vez completado este paso, para poder corroborar lo cargado, se selecciona nuevamente en la barra menú, la solapa "*RETENCIONES*", el impuesto SICORE, el período generado y haga click en el botón "*FILTRAR*"

lE													
Filtrar p	por:	- distán	Uslav										
Columna	0	naicion	Valor	_	1								
Tipo: (*)	)		SICORE	×									
Depende	encia: (*)		46000 - Sec	retaria	de Planificacion y Ge	stion Inst	itucional 💌						
Periodo:	(*)		08/2014-2	da Qui	ncena 💌								
ľ					T	iltrar	<u>Limpiar</u>						
Retenci	iones												
Depend	encia: <b>46000</b>	- Secr	etaria de Planif	ficacion	y Gestion Instituciona	I							
Periodo:	08 / 2014 - 2	2da Qu	iincena										
Tipo: S	ICORE												
Subido		An	chivo Retenciones	Total	Resumen Ganancias PDF	Ganancias	Resumen IVA PDF	IVA	Resumen Benef. Ext. PDF	Benef, Ext.	Estado	Comentario	
14/10/2	2014 14:15:0	07 <u>Sin</u>	Retenciones	\$ 0,00		\$ 0,00		\$ 0,00		\$ 0,00	Sin Revisar		Q <u>R</u> etención
Depósit	tos												
No hay	y datos carga	dos											
									<u>A</u> gregar Rete	nciones	<u>S</u> in Ret	enciones	📙 Imprimir

### C) Modificación de Datos

En caso de tener que modificar algún dato ya cargado, tanto referido a retenciones como a depósito, ya sea antes de haberlo subido a la mesa virtual o luego de que tesorería haya efectuado un rechazo y solicitado su corrección, ingrese nuevamente a al lupita y proceda a la modificación correspondiente.

"Mesa Virtual Retenciones SICORE"

Rete	enciones																
Depe	ependencia: 46000 - Secretaria de Planificacion y Gestion Institucional																
Period	icido: 08 / 2014 - 1era Quincena																
Tipo	Tipo: SICORE																
Subido	0	Archivo Retencione	5	Total	Resumen Ga	mancias PDF	Gar	ancias Res	umen IVA PDF	IVA	Resumen Benef. Ext. PDF		Benef. Ext.	Estado	Comentario		
14/10 14:33	0/2014 3:31	082014-1eraQuin 46-sicore.zip	<u>.</u>	\$ 8.500,00	082014-1ei 46-gananci	raQuin- as,pdf	\$ 2.	500,00 0820	014-1eraQuin- va.pdf	\$ 5.000,0	0 082014-1eraQuin- 46-benef_del_exterior.pc	11	\$ 1.000,00	Sin Revisar		Q <u>R</u> etención	Depósito
Dep	ósitos																
Fecha	a Depósito	Subido	Impuesto	Concept	0	Importe	Cuenta	Tipo	Comprobante	e Recibo		Tesorenia	Comentar	io.			
16/08	8/2014	14/10/2014 14:39:0)	Ganancia	as 1º QUI	VC 01-2014	\$ 2.500,00	19032/81	Transference	sia 147852	082014-1eraQ	uin-46-Recibo-T-147852.pd	Sin Revisa	r				
16/08	8/2014	14/10/2014 14:39:07	IVA	1º QUI	VC 01-2014	\$ 5.000,00	19032/81	Transference	sia 236514	082014-1eraQ	uin-46-Recibo-T-236514.pd	Sin Revisa	r				
16/08	8/2014	14/10/2014 14:39:07	Benef. Ex	xt. 1º QUI	VC 01-2014	\$ 1.000,00	19032/81	Transference	sa 147852	082014-1eraQ	uin-46-Recibo-T-147852.pd	Sin Revisa	r				
													Agreg	ar Retenc	iones	<u>S</u> in Retenciones	🗐 🗐 İmprimir

Para modificar algún dato de la **rendición de retenciones**, seleccione el botón "**RETENCION**", y una vez modificado lo necesario, haga click en el botón "**MODIFICAR**"

Dependencia: (*)	46000 - Secretaria de Planificacion y Gestion Institu	cional 💌
Estado:	Sin Revisar	
Periodo: (*)	08 / 2014 - 1era Quincena 💌	
Resumen Ganancias		
Archivo PDF:	082014-1eraQuin-46-ganancias.pdf	
Importe:	2500.00	
Resumen IVA		
Archivo PDF:	082014-1eraQuin-46-iva.pdf Cambiar el Archivo	
Importe:	5000.00	
Resumen Benef. del	Ext.	
Archivo PDF:	082014-1eraQuin-46-benef_del_exterior.pdf Cambiar el Archivo	
Importe:	1000.00	
Retenciones		
Archivo ZIP: (*)	082014-1eraQuin-46-sicore.zip Cambiar el Archivo	
Total: (*)	8500.00	

Para modificar datos de **Depósito** proceda de forma similar y haga click en el botón "GUARDAR".

"Mesa Virtual Retenciones SICORE"

SICORE								
Datos Retención								
Tipo:	SICORE							
Dependencia:	46000 - Secretaria de Pla	mificacion y Gestion Institucional						
Periodo:	08 / 2014 - 1era Quincer	a .						
Total:	8500.00							
Cargar Depósitos								
-								
Fecha Depósito(*)	Impuesto(*)	Concepto(*)	Importe(*)	Cuenta(*)	Tipo(*)	Comprobante(*)	Recibo	Estado
16/08/2014	Ganancias	1º QUINC 01-2014	2500.00	19032/81	Transferencia 💌	147852	082014-1eraQuin-46-Recibo-T-147852.pdf Cambiar el Archivo	Sin Revisar
16/08/2014	IVA N	1º QUINC 01-2014	5000.00	19032/81	Transferencia 💌	236514	082014-1eraQuin-46-Recibo-T-236514.pdf	Sin Revisar
16/08/2014	Benef. Ext.	1º QUINC 01-2014	1000.00	19032/81	Transferencia 💌	147852	082014-1eraQuin-46-Recibo-T-147852.pdf	Sin Revisar
							<u> </u>	<u>C</u> ancelar
								📙 Imprimir

# jij IMPORTANTE !!!

Una vez aprobados todos los datos por la *Dirección de Tesorería* estos ya **NO** pueden modificarse

#### D) Control de Tesorería

Finalizada la carga en la mesa virtual por parte de la dependencia, tanto de retenciones como de depósitos, Tesorería descargará y revisará los distintos archivos.

En caso de que toda la información declarada sea correcta se colocará "**APROBADO**", mientras que si hay algún error se colocará "**RECHAZADO**". En este último caso se describirá brevemente cual es el motivo en el campo "**COMENTARIO**".

IVA Resumen Benef. Ext. PDF	Benef, Ext. Catalon Comentario		
\$ 5.000,00 082014-1eraQuin- 46-benef_del_exterior.pd	f \$ 1.000.00 Aprobado	✓ Aprobar	<u> </u>
Bacha.	Turnah Sanahala		
Recibo	Tesorena Comentario	Destant	
082014-1eraQuin-46-Recibo-T-147852.pdf	Aprobado Aprobar	<u>N</u> echazar	
082014-1eraQuin-46-Recibo-T-147852.pdf	Aprobado	<u>⊗ R</u> echazar	
082014-1eraQuin-46-Recibo-T-236514. df	Rechazado error en cuenta	<u> </u>	
			🗐 Imprimir

Ante un **RECHAZO**, la dependencia deberá ingresar nuevamente y corregir lo indicado (ya sea en lo referido a retenciones o al depósito), a los efectos que Tesorería proceda nuevamente al control de los datos subidos.

Una vez que se encuentre todo aprobado, la dependencia podrá imprimir la constancia de presentación, la cual servirá como comprobante de haber cumplido con la rendición en tiempo y forma.

La Dirección de Tesorería de la SPGI, en cumplimiento de la obligación fiscal que posee la U.N.C. como agente de retención impositivo a nivel nacional y provincial, efectúa las presentaciones y pago a los organismos de recaudación correspondientes, en base a la información suministrada por cada dependencia.

Es por ello que las presentaciones efectuadas por cada una de las dependencias a través de la MESA VIRTUAL, poseen CARÁCTER DE DECLARACION JURADA, por lo que deben ser llevadas a cabo por un usuario que posea las facultades y las responsabilidades que ello implica.

#### 5- COMPROBANTES GENERADOS POR EL SISTEMA

#### 1-Presentación de la declaración quincenal, pendiente de ser revisada por Tesorería.

Tipo:	es igua	al a SICO	ORE							
Depende	encia: es igua	al a 460	00 - Secre	taria de	Planific	cacion y	Gestion	Institucional		
Periodo:	es igua	ala 08 /	2014 - 1e	era Quin	cena					
Retencione	s									
Dependent Periodo: 08 / Tipo: SICORI	cia: 46000 - Se 2014 - 1era Quin	cretaria d cena	le Planificac	ion y Ges	tion Ins	titucional				
Subido	Archivo Retenciones	Total	Resumen Ganancias PE	Ganan	clas Res	UMEN IVA PDF	IVA	Resumen Benef. Ext. Be PDF E	enef. Ext. Estado	Comentario
14/10/2014 14:33:31	082014-1eraQuin- 46-sicore.zip	\$ 8.500,00	082014-1 eraQu 46-ganancias.p	uin- df \$ 2.500	0,00 08203 46-Ma	14-1eraQuin- 1.pdf	\$ 5.000,00	082014-1eraQuin- 46-benef_del_exterior.pdf \$ 1.0	000,00 Sin Revisar	
Depósitos										
Fecha Depósito	Subido	Impuesto	Concepto	Importe	Cuenta	Tipo	Comprobar	nte Recibo	Tesorería	Comentario
16/08/2014	14/10/2014 14:39:07	Ganancias	1º QUINC 01-2014	\$ 2.500,00	19032/81	Transferencia	147852	082014-1eraQuin-46-Recib T-147852.pdf	xo- Sin Revisar	
16/08/2014	14/10/2014 14:39:07	IVA	1º QUINC 01-2014	\$ 5.000,00	19032/81	Transferencia	236514	082014-1eraQuin-46-Recib T-236514.pdf	xo- Sin Revisar	
16/08/2014	14/10/2014 14:39:07	Benef. Ext.	1º QUINC 01-2014	\$ 1.000,00	19032/81	Transferencia	147852	082014-1eraQuin-46-Recib T-147852.pdf	xo- Sin Revisar	

# <u>2-Presentación de la declaración quincenal "SIN RETENCIONES, pendiente de ser revisada por Tesorería.</u>

Tipo:	es igu	al a S	ICORE							
Depender	icia: es igu	al a 4	6000 - Se	cretaria	de Planif	ficacio	on y Gesti	on Ins	titucio	nal
Periodo:	es igu	al a O	8 / 2014 -	2da Qu	incena					
Retenciones										
Dependencia Periodo: 08 / 2 Tipo: SICORE	a: 46000 - Se 1014 - 2da Quine	cretar	ia de Planifi	icacion y	Gestion In	stituc	ional			
Subido	Archivo Retenciones	Total	Resumen Ganancias PDF	Ganancias	Resumen IVA PDF	IVA	Resumen Benef. Ext. PDF	Benef. Ext.	Estado	Comentario
14/10/2014 14:15:07	Sin Retenciones	\$ 0,00		\$ 0,00		\$ 0,00		\$ 0,00	Sin Revisar	
Depósitos										
Depósitos No hay datos ca	rgados									

### 3-Constancia de ACEPTACION de TESORERIA

Tipo:	es igua	al a SIC(	ORE									
Depende	ncia: es igua	al a 4600	00 - Secretar	ria de Pla	anificacion y	Gestion	Institucional					
Periodo:	es igua	al a 08 /	2014 - 1era	Quincer	na							
Retenciones												
Dependenci	Dependencia: 45000 - Secretaria de Planificacion y Gestion Institucional											
Dependencia: 46000 - Secretaria de Planificacion y Gestion Institucional												
Tipo: SICORE												
Subido	Subido Archivo Total Resumen Ganancias PDF Ganancias PDF IVA IVA PDF Ext. Benef. Ext. Estado Comentario											
14/10/2014 15:28:07	082014-1eraQuin- 46-sicore.zip	\$ 8.500,00	082014-1eraQuin- 46-ganancias.pdf	\$ 2.500,00	082014-1eraQuin- 46-iva.pdf	\$ 5.000,00	082014-1eraQuin- 46-benef_del_exterior.pdf	\$ 1.000,00	Apro bado			
·												
Depósitos	Depósitos											
Depósitos												
No hay datos o	argados											

## 4-Constancia de ACEPTACION de TESORERIA, declaración SIN RETENCIONES

Tipo: Dependen Periodo:	Tipo: es igual a SICORE Dependencia: es igual a 46000 - Secretaria de Planificacion y Gestion Institucional Periodo: es igual a 08 / 2014 - 2da Quincena											
Retenciones												
Dependencia: 46000 - Secretaria de Planificacion y Gestion Institucional Periodo: 08 / 2014 - 2da Quincena Tipo: SICORE												
Subido	Archivo Retenciones	Total	Resumen Ganancias PDF	Ganancias	Resumen IVA PDF	IVA	Resumen Benef. Ext. PDF	Benef. Ext.	Estado	Comentario		
21/10/2014 15:13:47	Sin Retenciones	\$ 0,00		\$ 0,00		\$ 0,00		\$ 0,00	Aprobado			
Depósitos Depósitos No hay datos ca	rgados			· · · · ·								

#### 6- MESA DE AYUDA AL USUARIO

Teléfono Mesa de Ayuda:

Tel. 0351-4266207

Correo Electrónico:

tesoreria@spgi.unc.edu.ar

Dirección de Tesorería General Secretaría de Planificación y Gestión Institucional Universidad Nacional de Córdoba