



Universidad  
Nacional  
de Córdoba



ciencia  
y tecnología

***Instructivo para el uso del Servicio de movilidad (Taxi)  
Según contrato con Asociación Mutual Transmitaxi Córdoba***

**Cada agente previo a realizar un traslado deberá efectuar lo siguiente:**

1. Retirar de la oficina de compras el/los vale/s correspondiente/s, para el uso del servicio Transmitaxi Córdoba
2. Completar en Oficina de compras el formulario de requerimiento, en el cual se deberá indicar la justificación o razón del traslado.
3. Efectuar el llamado a la empresa Transmitaxi Córdoba indicando que es un servicio de traslado para un agente de SECyT – UNC teniendo en cuenta los alguno de los siguientes contactos:

**Línea analógica: :470-1444, 470-0000**

**Línea digital: 351 5-242 800**

**WhatsApp 351 261 9999 - 351 339-8000.**

**APP Transmitaxi pedí tu taxi (no iPhone).**

4. Entregar al taxista el vale que corresponda al viaje.-
5. Solicitar al taxista el ticket de viaje con el importe respectivo
6. Entregar, al regreso, en la oficina de compras el/los tickets/s entregado/s por el Taxista (según punto 5). Debiendo devolver los vales que no sean utilizados.