



SPGI

Secretaría de
Planificación
y Gestión
Institucional

Instructivo: Cómo ingresar al Sistema Sanavirón



UNC

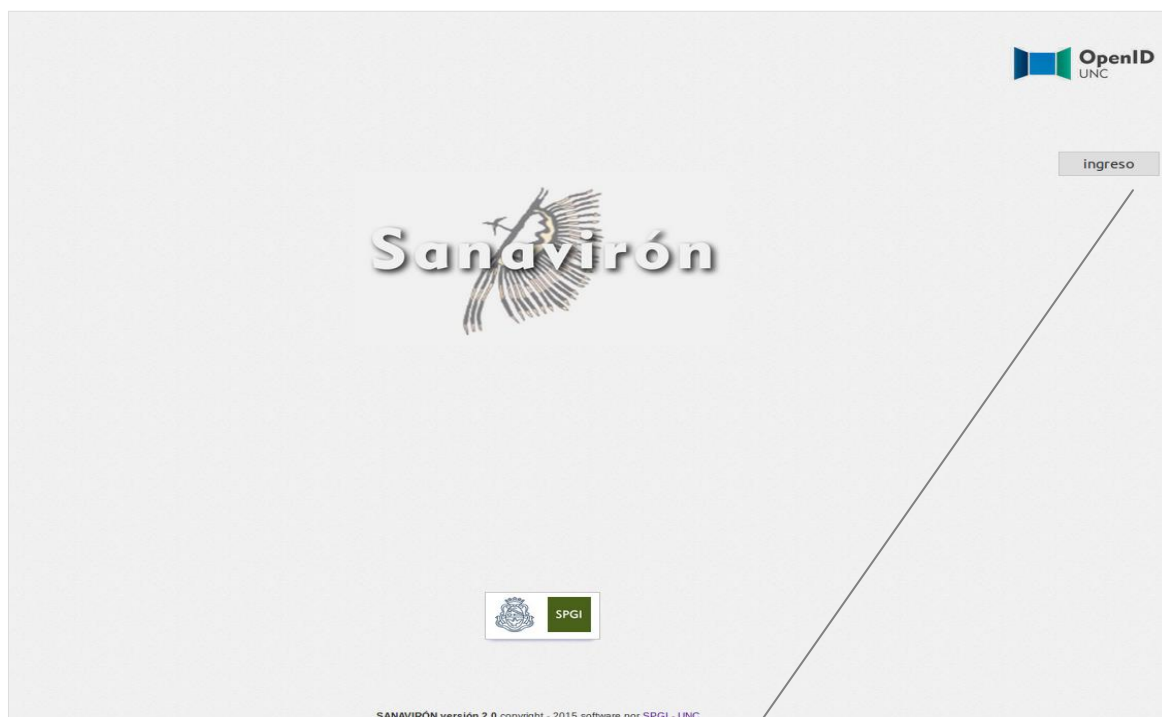
Universidad
Nacional
de Córdoba

El Sistema Sanavirón, fue concebido para gestionar modularmente los recursos por ingresos resultantes de la venta de bienes y servicios que produce y ofrece la U.N.C. y también para gestionar la actividad académica, en sus aspectos más importantes en el desarrollo de su producto principal: la enseñanza en sus distintos estamentos.

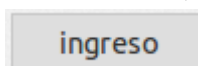
A través del navegador recomendado, diríjase a la siguiente dirección: <https://sanaviron.unc.edu.ar>

Portada del Sistema

Cuando Ud. deba ingresar al sistema, la primera pantalla que verá será la portada del sistema, desde donde tendrá acceso, a través de su id. de usuario y clave asignados:



Presione el botón:



Esta operación lo llevará a la pantalla donde podrá autenticarse como usuario del sistema a través de su clave:

UNC Universidad Nacional de Córdoba OpenID UNC

UNC

Autenticación

Ingrese sus credenciales:

Usuario:

Clave:

Introduzca en los campos editables, su id. de usuario y su clave asignados:

Autenticación

Ingrese sus credenciales:

Usuario:

Clave:

Luego presione el botón **“Autenticar”**, para acceder a las dependencias en las que haya sido dado de alta, y donde podrá desarrollar las operaciones asignadas, de acuerdo con los roles que le hayan sido otorgado en la planificación de las actividades propias de las funciones que deba ud. cumplir.

El botón **“Volver”**, cancelará esta operación.

Si presionó **“Autenticar”**, verá la siguiente pantalla:

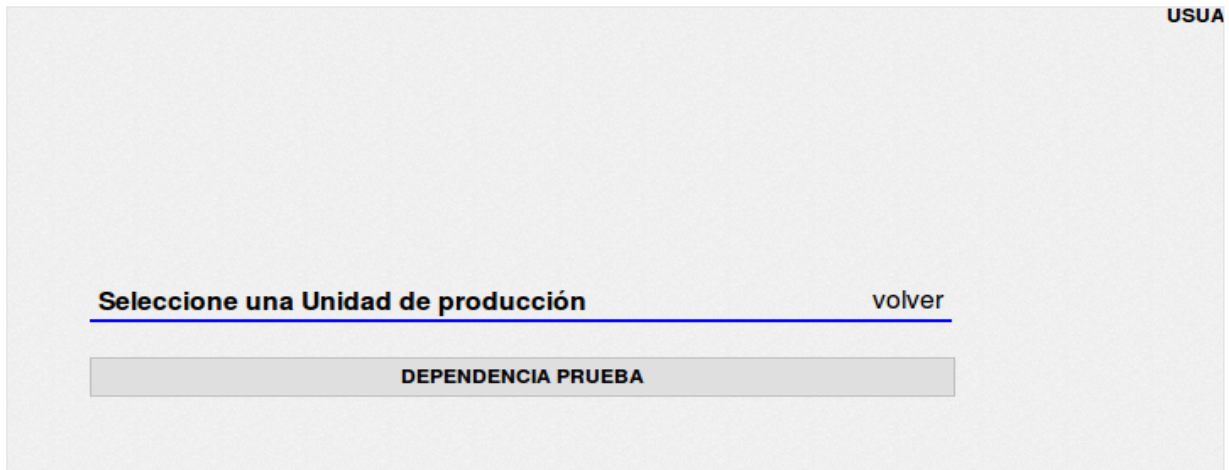
Seleccione una dependencia

46-SPYGI-Area Central

85-Dependencia de Prueba

Solo aparecerá en la pantalla, su identificación como usuario del sistema (observe la parte superior a la derecha de la pantalla) y las dependencias en las cuales Ud. tenga algún rol definido, independientemente de cual sea este rol, la visión del menú principal de actividades dependerá de ello, tal cual haya sido programado.

Elija una dependencia, en la próxima pantalla lo que visualizará, serán las áreas o unidades de producción, donde tenga derechos y obligaciones para cumplir con sus actividades dentro de la dependencia:



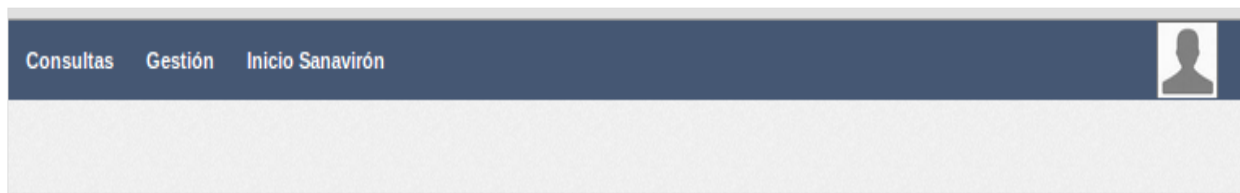
La opción “**Volver**”, lo llevará a la pantalla anterior (dependencias), para seleccionar otra dependencia, si fuera el caso.

Dentro de cada dependencia, habrá definida al menos una “**unidad de producción**”, o bien varias, también previamente asignadas dentro del esquema de funcionamiento de la dependencia. Éstas aparecerán en el listado que muestra la pantalla. Si selecciona una unidad de producción de la lista, accederá al menú principal del sistema.

Recordemos que una **unidad de producción**: Es una unidad organizativa, que tiene capacidad para la administración de sus recursos, materiales y humanos dentro de una dependencia universitaria, tiene definido un responsable y sus actividades responden a una forma particular de gestión que la identifica, y la hace diferente a otras unidades de gestión o producción dentro de esa dependencia de la Universidad.

Menú principal

El menú principal de acciones dentro del sistema, le mostrará de hecho la visión que Ud. tiene dentro de éste, que se corresponde con su rol y perfil para que pueda desarrollar todas las actividades con todos los derechos que le facilitarán las tareas encomendadas. Tiene el siguiente aspecto, dependiendo de su rol y perfil dentro del sistema:



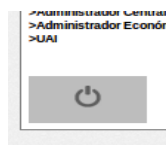
A la izquierda, estará representada toda su visión del sistema, a modo de ejemplo sirva el de “Administrador económico”. A la derecha, el ícono que le dará información de tales funciones, su nombre de usuario, dependencia y unidad de producción sobre la que estará ejecutando su rol:



y también algunas operaciones a saber:

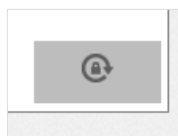
- El botón de la derecha, **Cerrar sesión**: cerrará las actividades que está desarrollando actualmente, por lo que en todo caso deberá entrar de nuevo con su id de usuario y clave:

Cerrar sesión

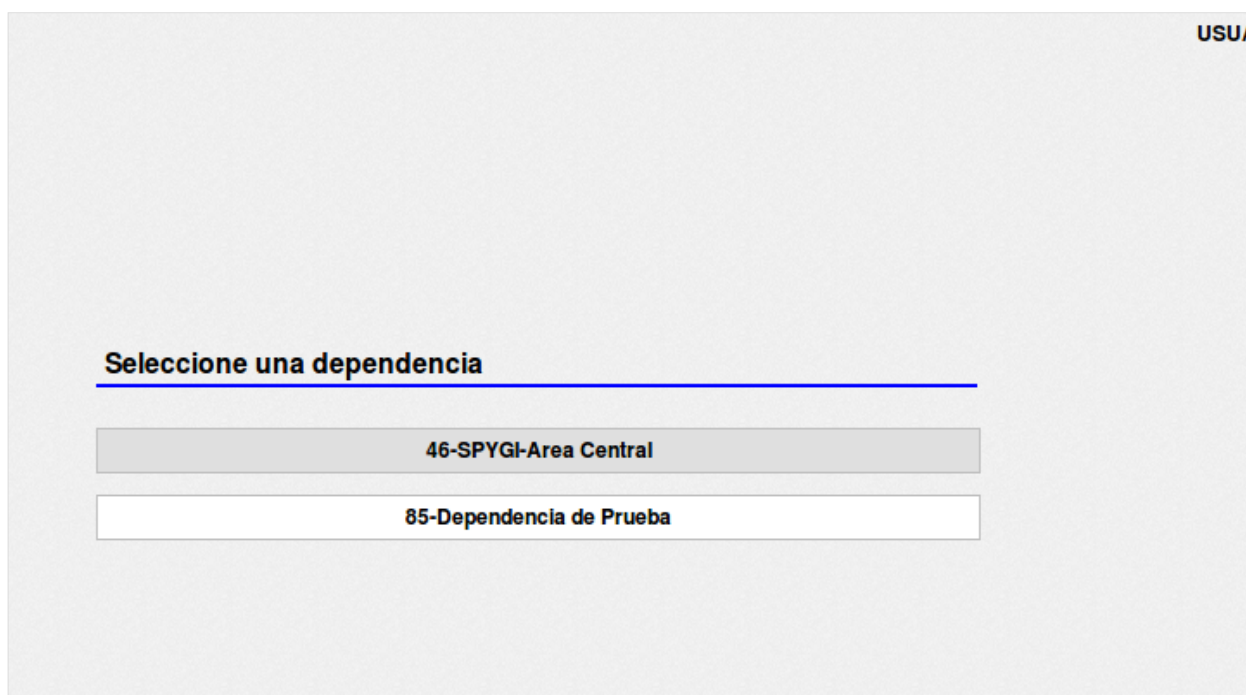


- El botón de la izquierda, **Cambiar dependencia**: le servirá para cambiar de una dependencia a otra en la que tenga también roles y perfiles asignados, sean los mismos o no, el cambio se hará y tomará dentro de la dependencia a la que entró, los roles con los que podrá desempeñar sus funciones:

Cambiar Dependencia.



Si presiona el botón “**Cambiar Dependencia**”, el sistema le mostrará la pantalla inicial de dependencias donde Ud. está autorizado y sus funciones configuradas:



El ejemplo hasta aquí, se presenta como el usuario habilitado con funciones de Administrador Económico en la dependencia 85. Se elige la dependencia 46, para observar como están configurados estos roles.

Luego se debe seleccionar la unidad de producción de la nueva dependencia, en este caso tiene sola una:



El Menú Principal cambia de acuerdo con el nuevo esquema de roles de usuario, la visión que se tendrá del sistema según estos roles será la siguiente:



Al abrir el ícono a la derecha de la pantalla se obtendrá la descripción de los roles del usuario, compare con la figura en la página 5:

