

Av. Santa Fe 1548 Piso 11 Frente (C1060ABO) Ciudad de Buenos Aires - República Argentina

Tel./Fax: +54-11-4129-1952/55

Email: info@siu.edu.ar http://www.siu.edu.ar

Circuito de la información

Pampa

X

Mi simplificación

Mapuche

AFIP



ANSES



Cobro Asig. Ingreso de vínculo familiar

DEP

Licencias por maternidad: ANSES

Pampa

931

AFIP



ANSES



Cobro Asig. Los datos son ingresados en

DGP por

licencias

Mapuche

Lic. por maternidad ANSES

DEP

Centro de ingreso de datos

- Responsables por domicilio de explotación
- Responsable de sueldos

Centro de ingreso
1
Centro de ingreso
1
Responsable de control

Datos a informar

Licencias por maternidad por persona

- 230 a periodo Anses
- 231 a periodo Anses

- Hijos
- Cónyuge
- Casamiento
- Adopción
- Escolaridad

Altas y modificaciones del grupo familiar

Habilitación de usuarios

- Designación de agentes responsables de carga por la máxima autoridad
- Envío nota electrónica COMDOC a la Dirección General de Tecnologías Informáticas (DGTIcódigo COMDOC 464-con copia a DGP 465)
- Datos: nombre y apellido, legajo, CUIL, correo electrónico
- Aceptación del usuario del rol asignado por nota electrónica

Ingreso de datos en Mapuche

Ingresar al navegador Mozilla (recomendado)

Dirección: mapuche.unc.edu.ar



Av. Santa Fe 1548 Piso 11 Frente (C1060ABO) Ciudad de Buenos Aires - República Argentina Tel./Fax: +54-11-4129-1952/55

Email: info@siu.edu.ar http://www.siu.edu.ar

Autentificación de Usuarios

Ingresar

<u>Usuario nuevo</u> <u>Recuperar contraseña</u>

Desarrollado por 2008-2013



Usuario habilitado por COMDOC





UNC

Solicitud de Autorización

La aplicación http://200.16.30.13/siu/mapuche201306_dgti/mapuche/openid/ solicita información de su usuario OpenID: http://openid.unc.edu.ar:8080 /openaselect/profiles/openid/users/27138976179.

La aplicación solicita estos datos suyos.

☑ Cuil (Requerido) 27138976179

¿Autoriza a enviar estos datos?





Opciones del menú habilitadas

SIU Mapuche 1.22.0

Institución U.N.C. Fecha 24/09/2013 Hora 11:29:32 Usuario Stefañuk Aurora Período 6/2013

Inicio Actualización Informes Salir

Inicio



| SIU Mapuche 1.22.0 | | | Institu | ción | Fecha 24/09/2013 | Hora 11:41:25 | Usuario Stefañuk Aurora | Período 6/2013 |
|--------------------|-----------|---------------|----------|-------|---------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------------|
| | Inicio | Actualización | Informes | Salir | | | | |
| Inicio | io Legajo | | | | | | | |



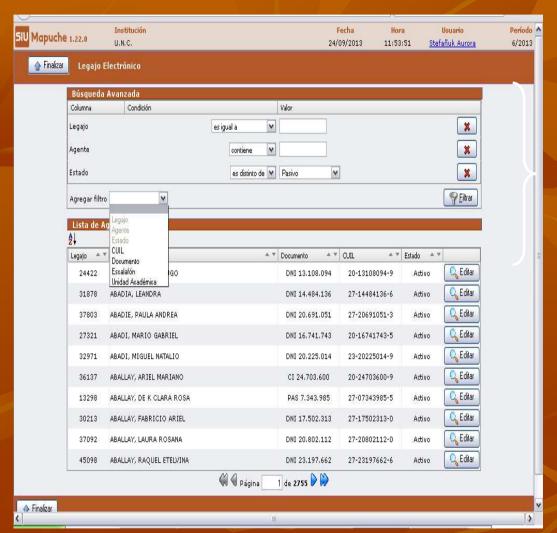




Ingreso de datos seleccionar

- Actualización-> legajo
- La búsqueda de los datos se realiza a través de filtros predeterminados o agregados
- Legajo-apellido-estado-CUIL-documentoescalafón-unidad académica

Uso de los filtros





- Iguales
- Empiezan con mayor o menor

Acceso a los datos de un agente

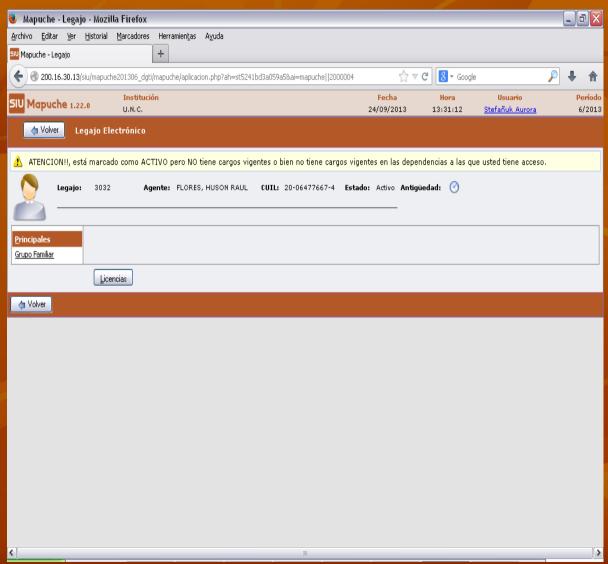


Legajo: número de legajo

Botón filtrar

Botón editar

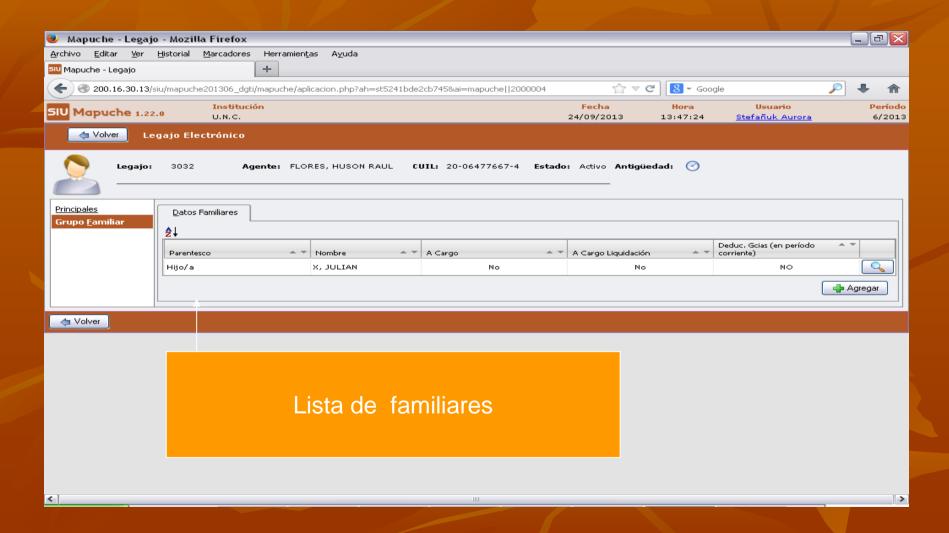
Datos habilitados



Grupo familiar

Licencias

Altas-bajas-modificaciones



ALTA: botón agregar

| ☑ Parentesco (*) — Seleccione — 💌 | | Vigencia Mes <mark>6 Año <mark>2013</mark></mark> | | |
|-----------------------------------|--|---|--|--|
| Apellido Apellido Cónyuge | Nombre | Documento Tipo — Seleccione — Masculino Número Femenino | | |
| Estado Civil — Seleccione — | Nacionalidad ARGENTINA | | | |
| Nacimiento 🛅 | Defunción <u> </u> | Edad | | |
| Domicilio | | Teléfono | | |
| Incapacidad ○ Si | Menor 4 años ○ Si | Embargo Familiar? | | |
| Tiene Familiar a Cargo? 🗸 | A Cargo Asignación Familiar? O Si No Parcial 50% | CUILs Familiar Otro Progenitor | | |
| Motivo − Seleccione − 💌 | | | | |
| Familiar a Cargo para Licencia 🔲 | | | | |
| Obra Social — Seleccione — | • | Afiliado | | |

Datos obligatorios

- Parentesco:
- Hijo
- Cónyuge
- Conviviente
- Guarda
- Tenencia
- Tutela
- Adopción plena
- Curatela a las personas
- Hijo de cónyuge/conviviente

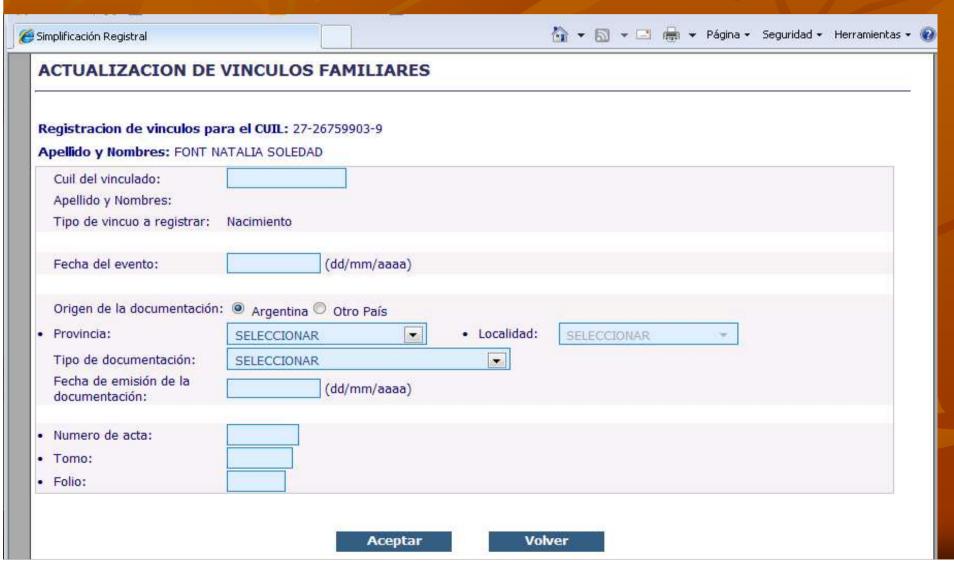
Documentación a presentar para su carga

- Hijo: partida de nacimiento
- Cónyuge: partida de matrimonio
- Conviviente: sentencia de convivencia, DDJJ de convivencia
- Guarda: sentencia de guarda
- Tenencia: sentencia de tenencia
- Tutela: sentencia de tutela
- Adopción Plena: sentencia de adopción
- Curatela a las personas: sentencia de curatela a las personas
- Hijo de cónyuge/conviviente: DDJJ hijo cónyuge o conviviente
- En todos los casos es imprescindible presentar la constancia de CUIL del vinculado.
- Acompañar la documentación precedente con la Declaración Jurada de salario familiar.

Notificación agentes de la UNC

Recordar que es obligatorio dentro de los 10 días hábiles del ingreso del trabajador a la UNC notificarlos con el formulario PS2.61 (notificación del Régimen de Asignaciones Familiares-SUAF).

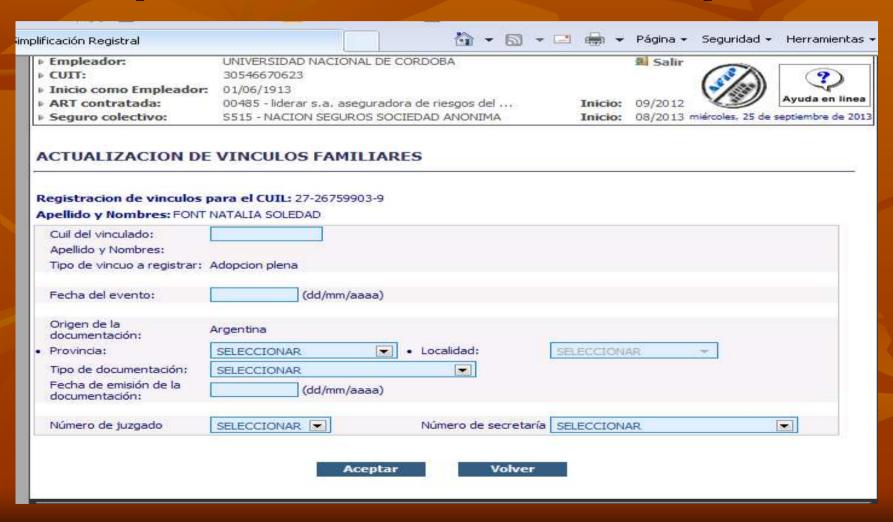
Simplificación Registral-Empleadores AFIP-hijo



Simplificación Registral-Empleadores AFIP-cónyuge

| Simplificación Registral | Mark Seguridad → Herramientas → Markanientas → Mar | U - |
|---|---|------------|
| ACTUALIZACION DE | VINCULOS FAMILIARES | |
| Registracion de vinculos pa Apellido y Nombres: FONT N | | Г |
| Cuil del vinculado: Apellido y Nombres: Tipo de vincuo a registrar: | Casamiento | |
| Fecha del evento: | (dd/mm/aaaa) | |
| Origen de la documentación | : Argentina Otro País | |
| Provincia: | SELECCIONAR • Localidad: SELECCIONAR • | |
| Tipo de documentación: | SELECCIONAR | |
| Fecha de emisión de la documentación: | (dd/mm/aaaa) | |
| Numero de acta: | | |
| Tomo: | | |
| Folio: | | |

Simplificación Registral-Empleadores AFIP- adopción



Licencias



PRESIONAR EL BOTÓN

Al momento de cargar la maternidad:

- Constancia de alta de maternidad, donde figura la fecha de pago.
- SIEMPRE POR PERSONA
- 230a y 231a PERIODO ANSES: según constancia de ANSES (alta de maternidad), la que concede 3 meses (entre 90 y 92 días).

Filtro de búsqueda de licencias

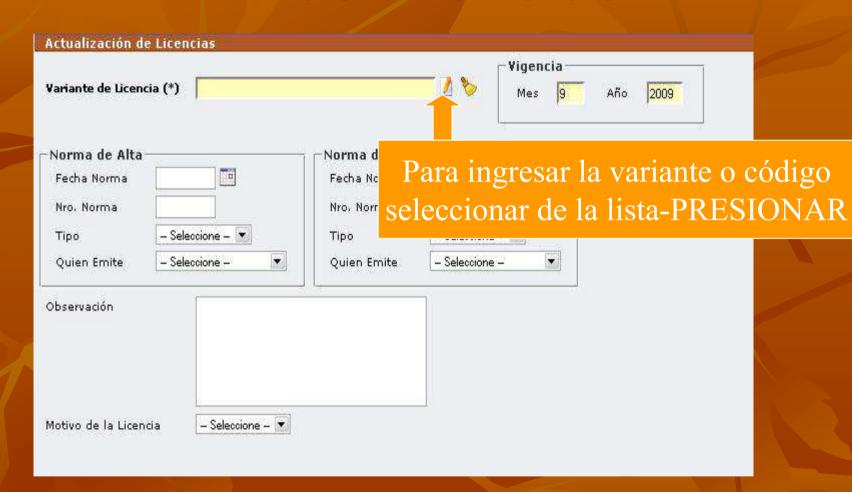


No se encontraron registros que coincidan con las condiciones de búsqueda provistas.

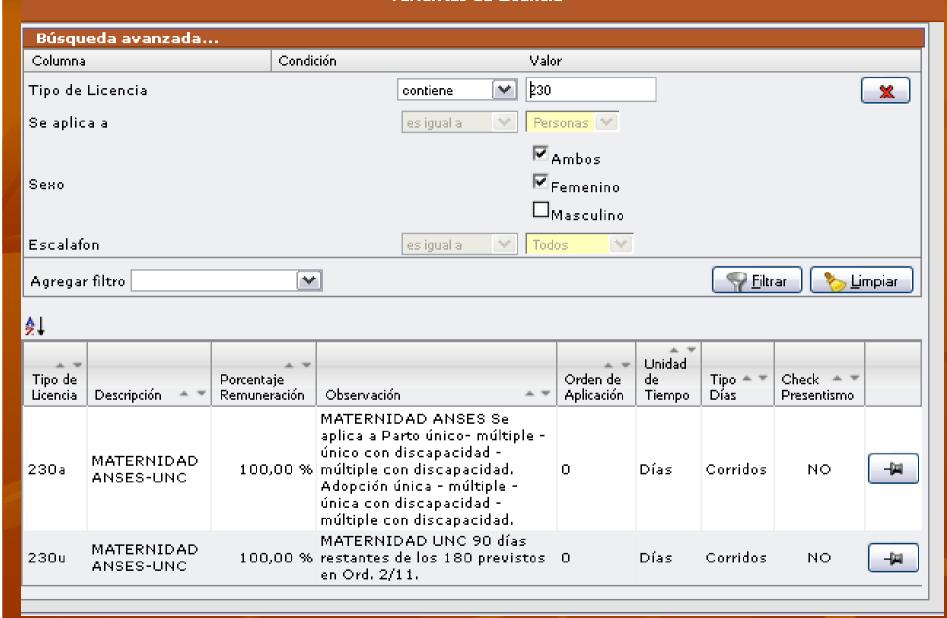
ALTA presionar



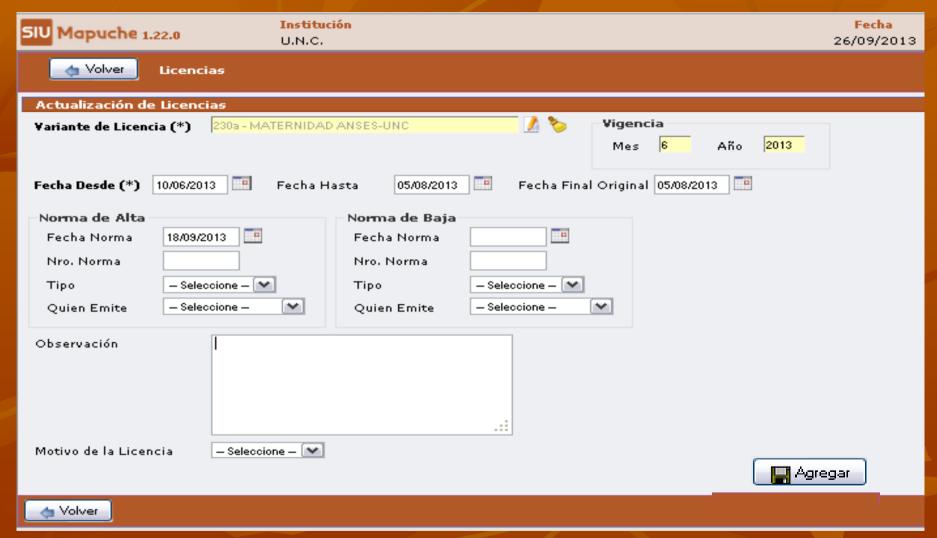
Alta de licencias



Variantes de Licencia



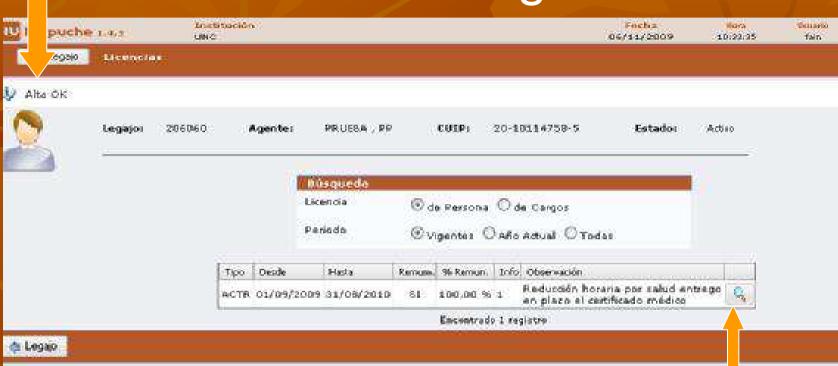
Completar los datos faltantes



Esto significa que el alta fue ingresada

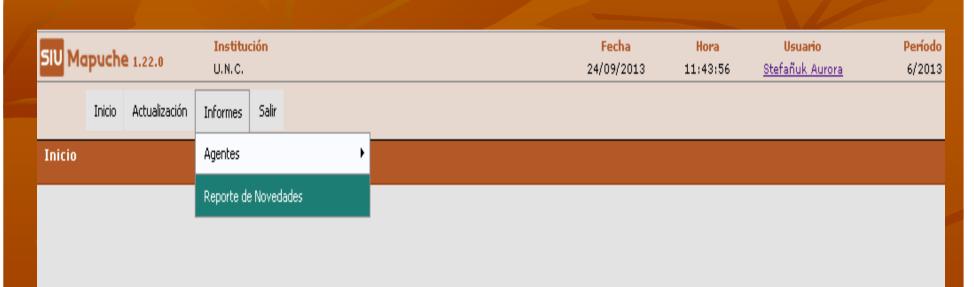


Esto significa que el alta fue ingresada



MODIFICAR: licencias presionar

Finalizado el ingreso de datos: IMPRIMIR

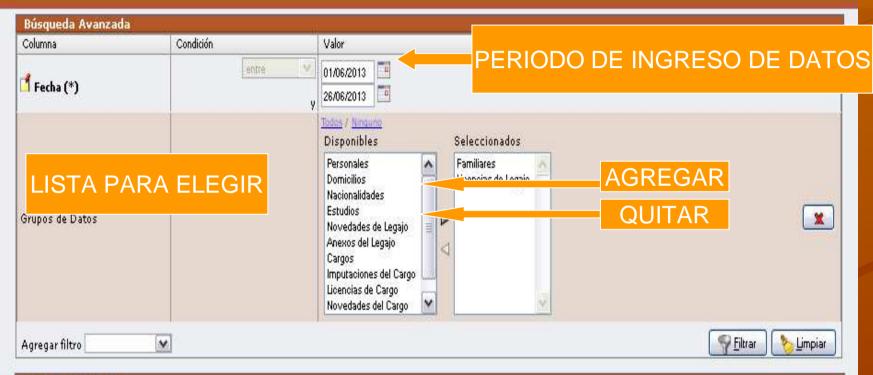




Hora 16:49:45 Usuario Stefañuk Aurora



Reporte de Novedades



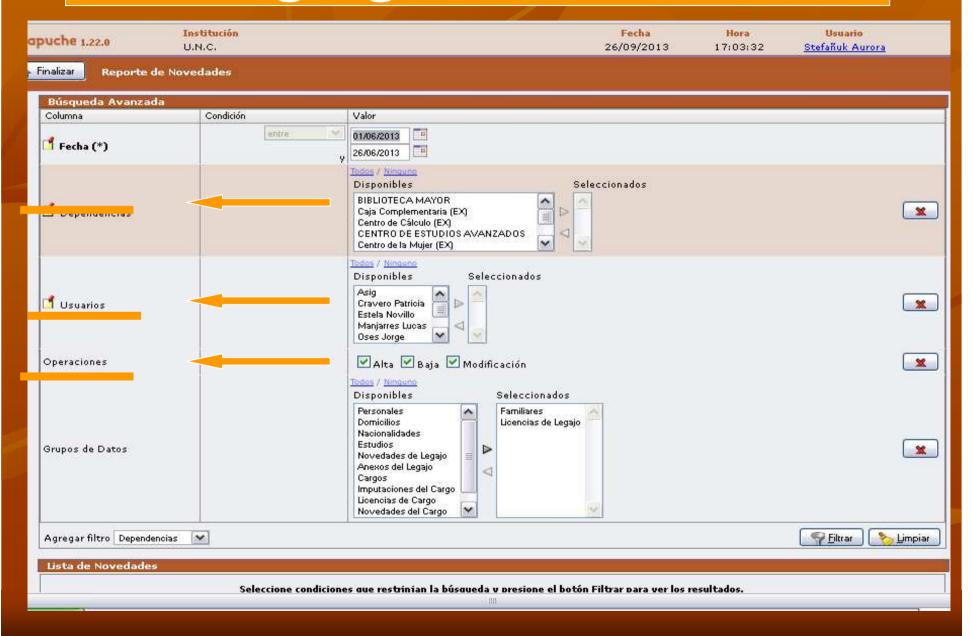
Lista de Novedades

Seleccione condiciones que restrinjan la búsqueda y presione el botón Filtrar para ver los resultados.

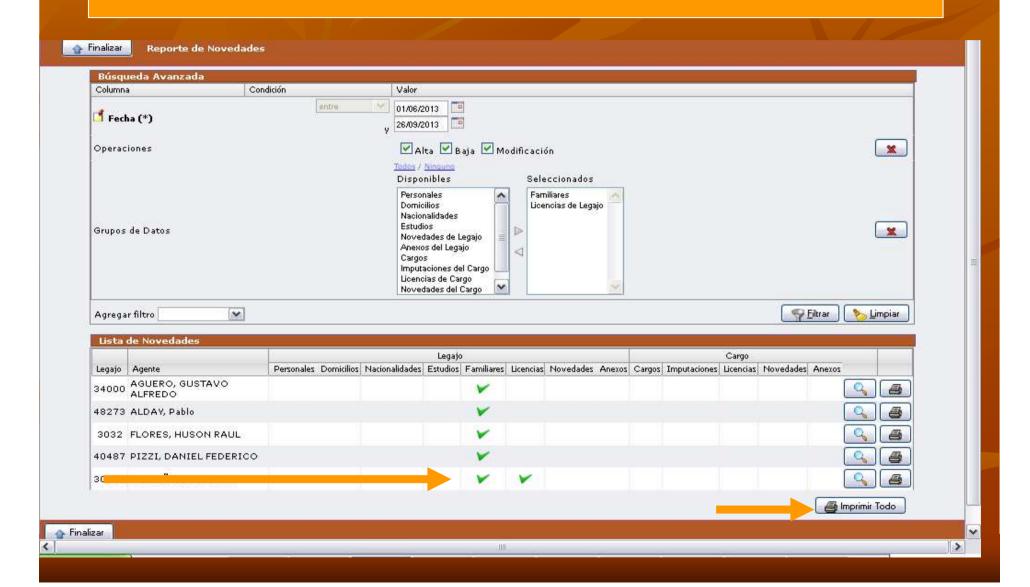
Si no especifica ninguna condición se visualizarán todos los registros.



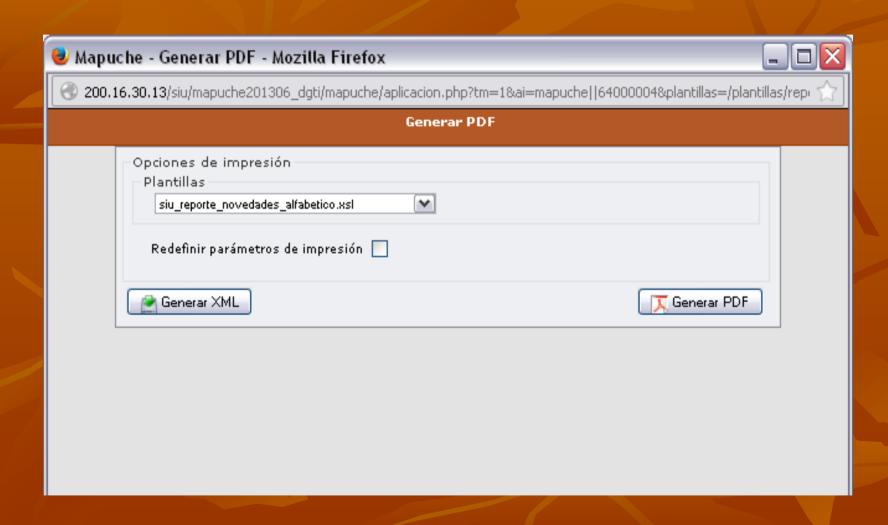
Agregando filtros



FILTRAR: se puede **Previsualizar** agentes y grupo de datos modificados



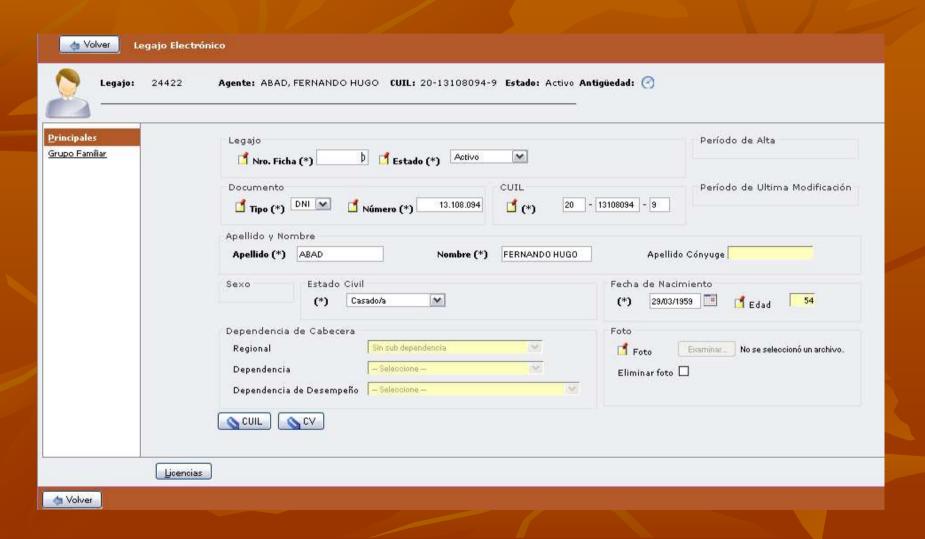
Salida en archivo o pdf



PARA MAYOR INFORMACIÓN SOBRE EL REGIMEN DE ASIGNACIONES FAMILARES DE ANSES

www.unc.edu.ar/gestion/serviciosytra mites/guia

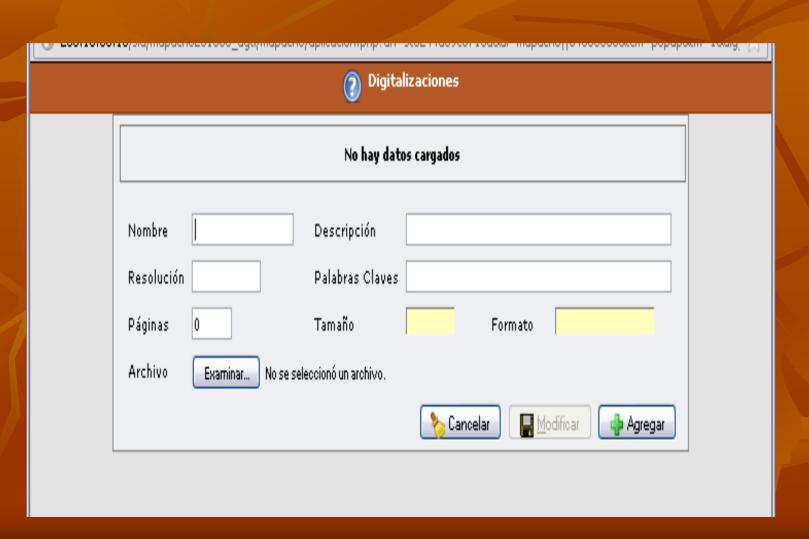
Adjuntar documentos digitales



Botones habilitados

- CUIL: hijos-cónyuge
 OTRO TIPOS DE DOCUMENTOS en
- CV: actas de nacimiento-matrimoniocomprobante licencia ANSES-sentencias

Documentos en formato pdf o jpg:



Muchas gracias por su participación

Contactos:

sueldos@spgi.unc.edu.ar

licencias@spgi.unc.edu.ar

computos@spgi.unc.edu.ar