**ANEXO II - FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE PROYECTOS PGAAC**

**TÍTULO DEL PROYECTO:**

**LÍNEA DE TRABAJO ELEGIDA (marcar con una cruz la opción correspondiente):**

□ PGAAC orientados a contribuir a la erradicación de las violencias por motivos de género a desarrollarse en coordinación con la Unidad Central de Políticas de Género.

□ PGAAC orientados a las problemáticas de las y los adultos mayores, a desarrollarse en coordinación con el Programa Adultos Mayores

□ PGAAC orientados a la temática de ambiente a desarrollarse en coordinación con el Programa Puntos de Extensión.

□ PGAAC orientados a la temática de salud, a desarrollarse en coordinación con el Programa Promoviendo Educación, Salud y Derechos.

□ PGAAC orientados a desarrollarse con el programa de Universidades Populares.

□ PGAAC orientados a la temática de multiculturalidad en la ciudad de Córdoba a desarrollarse con el programa Mesa Permanente de Colectividades.

**DIRECTOR/A**

Apellido y Nombres:

DNI:

Cargo/Título de grado UNC:

Unidad Académica:

Domicilio particular:

Ciudad:

Provincia:

C.P.:

Teléfono:

Dirección de correo electrónico:

**CODIRECTOR/A**

Apellido y Nombres:

DNI:

Cargo/Título de grado UNC:

Unidad Académica:

Domicilio particular:

Ciudad:

Provincia:

C.P.:

Teléfono:

Dirección de correo electrónico:

1. **Resumen del proyecto:** exponer aspectos centrales a fin de brindar una idea clara de la especificidad del proyecto: problemas, metodología, objetivos, impacto esperado. (Máximo 500 palabras)
2. **Fundamentación del Proyecto** (máximo 300 palabras)
3. **Problemática a abordar y su contexto.** (máximo 300 palabras)
4. **Objetivos en relación a la línea a la cual se presenta** (máximo 150 palabras).
5. **Identificación de los/as sujetos/colectivos/organizaciones participantes-destinatarios/as tomando en cuenta la línea de trabajo a la cual se presenta** (Describir en quienes impacta el proyecto, tanto de modo directo como indirecto, realizar una estimación cuantitativa de los/as destinatarios/as y el impacto previsto). (máximo 300 palabras)
6. **Propuesta metodológica.** Breve descripción de la estrategia seleccionada y su justificación en relación a los problemas y los participantes, señalando metas y actividades.(máximo 300 palabras)
7. **Justificación de las actividades artísticas y culturales propuestas en relación a la problemática a abordar.** (máximo 300 palabras)
8. **Vinculación el medio:** formas concretas de participación de los actores miembros de las organizaciones/instituciones participantes del proyecto en sus distintas etapas, como así también, el posible financiamiento externo (máximo 1000 palabras).
9. **Impacto** **cultural, artístico y social previsto** en relación a la capacidad de transformación de prácticas pre-existentes.
10. **Justificación de la factibilidad y sustentabilidad del proyecto** (Adecuación entre recursos disponibles y solicitados, equipo, tareas y tiempos, previstos para el desarrollo y continuidad del proyecto). (máximo 300 palabras)
11. **Articulación con la docencia y la investigación** (vinculación con los contenidos de currículos de grado, como también, con líneas de producción, investigación y desarrollo) (máximo 300 palabras)
12. **Mecanismos previstos de seguimiento y evaluación del Proyecto** (aparte de las evaluaciones reglamentarias de la SEU)**.** (máximo 150 palabras)
13. **Bibliografía y/o material de estudio y/o didáctico** (máximo 300 palabras)
14. **Antecedentes del Equipo de trabajo** (opcional y no excluyente).
15. **Equipo de Trabajo** (agregar hasta completar con todos los integrantes del equipo)

| Apellido y nombre | Institución a la que pertenece | Claustro | Campo disciplinar | Función en el proyecto |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Director/a |
|  |  |  |  | Co-Director/a |
|  |  |  |  | Integrante |
|  |  |  |  | Integrante |

1. **Justificación del financiamiento solicitado.** (máximo 300 palabras)
2. **Presupuesto** (Ver artículo 17º del Reglamento)

| **Rubro** | **Detalle** | **Solicitado a la SEU** | **Provisto por otras fuentes** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **MONTO TOTAL $** |  |  |

1. **Cronograma** (Marcar los meses con una cruz).

| Actividad | Mes1 | Mes2 | Mes3 | Mes4 | Mes5 | Mes6 | Mes7 | Mes8 | Mes9 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **CV** de los integrantes

**IMPORTANTE:** Debe adjuntarse en formato digital un Curriculum Vitae nominal actualizado (de hasta 5 páginas) de todos/as los/as integrantes del equipo de trabajo pertenecientes a la UNC, donde consten de manera específica y destacada los antecedentes que se vinculan con el presente proyecto. Los mismos tendrán carácter de Declaración Jurada.