

SOLICITUD DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

INICIO DEL TRÁMITE

El proceso inicia cuando el Administrador/ Diligenciante/ Organismo presenta a la Mesa de Entradas y Salidas correspondiente el requerimiento de Información Administrativa.

MESA DE ENTRADAS inicia un Expediente Electrónico Externo:: **Código de Trámite: UNIV00011 – Solicitud de Información**

ÁREAS INTERVINIENTES (pueden variar de acuerdo al proceso interno de la Dependencia)

- Administrador/Diligenciante/Poder Judicial
- Mesas de Entradas y Salidas que recibe
- Mesas de Entradas y Salidas que responden
- Áreas que corresponden

Documentación sugerida a incluir dentro del Expediente

Requerimiento de Información Administrativa, y documentación complementaria (<i>esta última, sólo si corresponde</i>)	GEDO Informe Gráfico [IFGRA]
Providencia de elevación	GEDO Providencia [PV]
Informe / Informe Gráfico / Informe Firma Conjunta, realizado por el área que corresponde	GEDO Informe [IF] o Informe Gráfico [IFGRA] o Informe Firma Conjunta [IFFC]
Nota de respuesta al Organismo externo (Nota externa)	CCOO Nota [NO]
Comprobante de recepción del Informe papel firmado por Actor Externo	GEDO Informe Gráfico [IFGRA]

RESOLUCIÓN

No Corresponde	
-----------------------	--

Documentación de Referencia:

[OHCS 9/2010](#) y [RR 2835/2008](#)