



## **INSTRUCTIVO PARA SOLICITAR ALTA DE UN ASCENSOR SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA**

Se informa el procedimiento a seguir para incorporar un nuevo ascensor instalado en las Dependencias de la Universidad, a la Póliza de SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL.

El Responsable debe enviar un mail, indicando en el Asunto: **Solicitud de Alta de Ascensor a la Póliza**, a: [contrataciones@gestion.unc.edu.ar](mailto:contrataciones@gestion.unc.edu.ar) declarando los siguientes datos:

- **Fecha de Instalación.**
- **Domicilio donde se instaló**, indicando calle, número, localidad y nombre de la Dependencia Universitaria a la que corresponde.
- **Características técnicas del ascensor** (se acompaña nota modelo).

La Dirección General de Contrataciones gestionara la incorporación, ante el productor de Seguros, y posteriormente se le enviará la Póliza correspondiente.

Ante cualquier duda comunicarse a la Dirección General de Contrataciones de la Secretaría de Gestión Institucional a los teléfonos 4266213 / 4266214. Asimismo, se pueden efectuar consultas al productor de seguros: Organización AMPARO SRL Av. Humberto Primo 383 – CORDOBA Tel: 0351 424 4859 - 425 1174 Rot.



## CARTA MODELO

Córdoba,..... de 2018

Sres.  
SANCOR COOP. DE SEGUROS S.A.  
S\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ D

Por medio de la presente detallamos las características técnicas del Ascensor instalado en.....  
Tipo de Ascensor: .....  
Máquina Motriz: .....  
Potencia: .....  
Velocidad: .....  
Bomba: .....  
Número de Paradas: .....  
Tipo de acción: .....  
Carga útil: .....  
Maniobra: .....  
Tipo de puerta de cabina: .....  
Tipo de puerta de pisos: .....  
Otras características: .....  
Se deja constancia que el ascensor se encuentra en funcionamiento con las pruebas de seguridad realizadas.

-----  
Firma y sello de Responsable

-----  
Firma y sello de Responsable